



ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ II

Επέκταση και Αξιοποίηση
της Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας,
των Διαδραστικών Βιβλίων και
του Αποθετηρίου Μαθησιακών Αντικειμένων

(κωδ. Πράξης ΟΠΣ 5001312)



ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ - «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»

Διεύθυνση Στρατηγικής και Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Υλικού



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	ΤΟ ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	9
1.1	ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ»	9
1.2	ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ	10
1.3	ΤΙ ΦΙΛΟΞΕΝΕΙ	10
1.4	ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΕΣ	10
1.5	ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ (ΣΥΣΣΩΡΕΥΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΑ) 11	
1.6	ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΓΧΕΙΔΙΔΙΟ	12
2	ΣΦΡΑΓΙΔΑ, ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗΣ, ΣΦΡΑΓΙΣΗ, ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ	13
2.1	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ – ΤΥΠΟΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ	13
2.2	ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗΣ (ΚΑΤΟΧΟΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ)	14
2.3	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ)	14
2.4	ΣΦΡΑΓΙΣΗ	14
3	ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	16
3.1	ΦΟΡΕΙΣ – ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΕΣ: ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ / ΠΡΟΒΟΛΗ	17
3.1.1	ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΦΟΡΕΩΝ – ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΩΝ	17
3.1.2	ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΟΦΙΛ ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗ	18
3.2	ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ: ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ / ΠΡΟΒΟΛΗ	19
3.2.1	ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	19
3.2.2	ΦΙΛΤΡΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	21
3.2.3	ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	22
3.2.4	ΑΡΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ:	23
3.3	ΣΦΡΑΓΙΣΕΙΣ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ	24



3.3.1	ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΦΡΑΓΙΣΕΩΝ	24
3.3.2	ΦΙΛΤΡΑ ΠΛΟΗΓΗΣΗΣ / ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ.....	26
3.3.3	ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ	27
3.3.4	ΑΡΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ.....	29
4	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ-ΣΦΡΑΓΙΣΕΩΝ	30
4.1	ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ - ΣΦΡΑΓΙΣΕΩΝ	30
4.2	ΡΟΛΟΙ & ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ	30
4.2.1	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ.....	31
4.3	ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ	31
4.4	ΡΟΛΟΣ: ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗΣ - ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	33
4.4.1	ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	33
4.4.2	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΦΙΛ ΦΟΡΕΑ-ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗ.....	34
4.4.3	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ.....	35
4.4.4	ΑΝΑΡΤΗΣΗ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ, ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΝΕΑΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ.....	37
4.4.5	ΔΙΟΡΘΩΣΗ / ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ.....	44
4.4.6	ΟΡΙΣΜΟΣ / ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	46
4.4.7	ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ.....	47
4.5	ΡΟΛΟΣ: ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ - ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	49
4.5.1	ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	49
4.5.2	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΦΙΛ ΧΕΙΡΙΣΤΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ.....	50
4.5.3	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗ.....	51
4.5.4	ΣΦΡΑΓΙΣΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ	54
4.5.5	ΜΑΖΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΣΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ	60
4.5.6	ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΦΡΑΓΙΣΕΩΝ.....	62
4.5.7	ΔΙΟΡΘΩΣΗ / ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ.....	63



5	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗ «ΠΡΟΣΣΦΡΑΓΙΣΗ».....	65
5.1	ΣΕ ΦΥΛΛΟΜΕΤΡΗΤΗ GOOGLE CHROME.....	65
5.2	ΣΕ ΦΥΛΛΟΜΕΤΡΗΤΗ MOZILLA FIREFOX.....	67



ΕΙΚΟΝΕΣ

Εικόνα 1: Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» - Έκδοση 2.0	9
Εικόνα 2: Σχηματική αναπαράσταση βασικών εννοιών του Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας»	15
Εικόνα 3: Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» - Έκδοση 2.0 - Αρχική Σελίδα	16
Εικόνα 4: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 - Φορείς.....	18
Εικόνα 5: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 - Προφίλ φορέα-σφραγιδοθέτη	19
Εικόνα 6: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 - κατάλογος σφραγίδων ποιότητας..	20
Εικόνα 7: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 - καρτέλα σφραγίδας ποιότητας	22
Εικόνα 8: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 - κατάλογος σφραγίσεων	24
Εικόνα 9: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 - αναζήτηση σφραγίσεων με λέξη κλειδί.....	25
Εικόνα 10: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 - καρτέλα σφράγισης.....	27
Εικόνα 11: Στοιχεία επικοινωνίας για αιτήματα πρόσβασης φορέων στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» ως εξουσιοδοτημένοι χρήστες.....	31
Εικόνα 12: Ρόλοι και ροή εργασιών «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».....	32
Εικόνα 13: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 - χώρος εργασίας «φορέα-σφραγιδοθέτη».....	33
Εικόνα 14: Καρτέλα Σφραγιδοθέτη	35
Εικόνα 15: Δείγμα εγγράφου αναλυτικής περιγραφής μιας σφραγίδας ποιότητας	36
Εικόνα 16: Εισαγωγή και δημοσίευση νέας σφραγίδας ποιότητας - ΒΗΜΑ 1: ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΥΠΟΥ	37
Εικόνα 17: Εισαγωγή και δημοσίευση νέας σφραγίδας ποιότητας - ΒΗΜΑ 2 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ.....	39



Εικόνα 18: Εισαγωγή και δημοσίευση νέας σφραγίδας ποιότητας - ΒΗΜΑ 3: ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ.....	41
Εικόνα 19: Κενό αρχείο αναλυτικής περιγραφής σφραγίδας.....	42
Εικόνα 20: ΒΗΜΑ 4: Έλεγχος συμπλήρωσης στοιχείων σφραγίδας ποιότητας –ελλιπή στοιχεία.....	43
Εικόνα 21. Εισαγωγή και δημοσίευση νέας σφραγίδας ποιότητας - ΒΗΜΑ 4: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ.....	43
Εικόνα 22: Επεξεργασία δημοσιευμένης σφραγίδας.....	44
Εικόνα 23. Επιβεβαίωση από-δημοσίευσης σφραγίδας.....	45
Εικόνα 24: Ημιτελείς σφραγίδες ποιότητας φορέα.....	45
Εικόνα 25: Διαχείριση χειριστών σφραγίδων.....	46
Εικόνα 26: Εισαγωγή στοιχείων για χειριστή σφραγίδας.....	47
Εικόνα 27: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 –προβολή Χειριστών Σφραγίδων φορέα.....	47
Εικόνα 28: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – ανάθεση σφραγίδας.....	48
Εικόνα 29: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – ανάθεση σφραγίδας σε χειριστή ...	48
Εικόνα 30: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – χώρος εργασίας «χειριστή σφραγίδας».....	49
Εικόνα 31: Καρτέλα Χειριστή σφραγίδας.....	51
Εικόνα 32: Εθνικός Συσσωρευτής Εκπαιδευτικού Περιεχομένου «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ».....	52
Εικόνα 33: Εισαγωγή σελιδοδείκτη «προς σφάγιση» στο πρόγραμμα περιήγησης (browser).....	52
Εικόνα 34. Επιβεβαίωση προσθήκης Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου σε λίστα για Σφράγιση.....	53
Εικόνα 35. Επιτυχής μεταφορά μαθησιακού αντικειμένου για σφράγιση.....	53
Εικόνα 36: Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας 2.0 – Σφράγιση Ανοιχτών Εκπαιδευτικών	



Πόρων	54
Εικόνα 37: Σφράγιση ΒΗΜΑ 1: Επιλογή Σφραγίδας και Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου.....	55
Εικόνα 38: Σφράγιση ΒΗΜΑ 2: Εισαγωγή στοιχείων τεκμηρίωσης σφράγισης	56
Εικόνα 39: ΒΗΜΑ 3: Ανάρτηση αρχείων σφράγισης.....	57
Εικόνα 40: Κενό συνοδευτικό αρχείο περιγραφής σφράγισης	57
Εικόνα 41: Εικονίδιο Σφράγισης – με υδατογράφημα «ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ».....	58
Εικόνα 42: ΒΗΜΑ 4: Έλεγχος συμπλήρωσης στοιχείων σφράγισης – ελλιπή στοιχεία	58
Εικόνα 43: ΒΗΜΑ 4: Επιτυχής ολοκλήρωση σφράγισης.....	59
Εικόνα 44: Επιτυχής δημοσίευση σφράγισης.....	59
Εικόνα 45: Εμφάνιση της σφράγισης στη λίστα «Σφραγίσεις»	60
Εικόνα 46: Μαζική Σφράγιση Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων.....	61
Εικόνα 47:Λίστα «Ημιτελείς Σφραγίσεις»	62
Εικόνα 48: Καρτέλα Σφράγισης- Επεξεργασία δημοσιευμένης σφράγισης	64
Εικόνα 49. Επιβεβαίωση αποδημοσίευσης Σφράγισης.....	64



1 ΤΟ ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

1.1 ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ»



Φωτόδεντρο
ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Το Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» (ή Φωτόδεντρο seals) είναι ένα ολοκληρωμένο σύστημα που αναπτύχθηκε για να υποστηρίξει και να διευκολύνει τη

διαδικασία διασφάλισης ποιότητας Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Περιεχομένου / Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων για την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.

Διαχειρίζεται και φιλοξενεί (α) «Σφραγίδες Ποιότητας» Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων (β) «Σφραγίσεις» Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων με χρήση των Σφραγίδων Ποιότητας και (γ) «Σφραγιδοθέτες», δηλαδή φορείς που κατέχουν / διαθέτουν τις Σφραγίδες Ποιότητας.

Διασυνδέεται με τον Εθνικό Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ καθώς και με τα Αποθετήρια Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων Φωτόδεντρο.

Είναι διαθέσιμο στη διεύθυνση: <http://photodentro.edu.gr/seals>



Εικόνα 1: Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» - Έκδοση 2.0



1.2 ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ

Το Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» απευθύνεται:

- (α) σε φορείς, οργανισμούς, ή έργα που εφαρμόζουν διαδικασίες ελέγχου ποιότητας ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου,
- (β) στους χρήστες των Αποθετηρίων Φωτόδεντρο και του Εθνικού Συσσωρευτή Εκπαιδευτική Περιεχομένου ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ που θέλουν να ενημερωθούν σχετικά με τη διαδικασία που έχει ακολουθηθεί για τη διασφάλιση ποιότητας των Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων.

1.3 ΤΙ ΦΙΛΟΞΕΝΕΙ

Το Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» φιλοξενεί και διαχειρίζεται:

- (α) «Σφραγίδες Ποιότητας» για ψηφιακό εκπαιδευτικό περιεχόμενο, οι οποίες προέρχονται από φορείς, κοινοπραξίες ή ενώσεις φορέων και αφορούν σε συγκεκριμένες διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας ή κριτήρια αξιολόγησης.
- (β) «Σφραγίσεις» ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου, που αφορούν στο αποτέλεσμα της διαδικασίας ελέγχου ποιότητας του ψηφιακού περιεχομένου με χρήση κάποιας σφραγίδας ποιότητας, και
- (γ) «Σφραγιδοθέτες», δηλαδή φορείς, κοινοπραξίες ή ενώσεις φορέων οι οποίοι κατέχουν/διαθέτουν σφραγίδες διασφάλισης ποιότητας ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου (Μητρώο Φορέων-Σφραγιδοθετών).

1.4 ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΕΣ

Το Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» παρέχει ένα ολοκληρωμένο περιβάλλον για εξουσιοδοτημένους χρήστες (φορείς-κατόχους σφραγίδων ποιότητας) το οποίο υποστηρίζει:



- την αναλυτική περιγραφή, τεκμηρίωση, προβολή διαχείριση και αποθήκευση «σφραγίδων ποιότητας» (δηλαδή πιστοποιητικών διασφάλισης ποιότητας) ψηφιακών Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων από φορείς, κοινοπραξίες ή ενώσεις φορέων,
- τη χρήση των σφραγίδων ποιότητας για «σφραγίσεις» ανοιχτών εκπαιδευτικών πόρων (απόδοσης πιστοποιητικών ποιότητας) από χειριστές των σφραγίδων ποιότητας (αξιολογητές).
- τη διαχείριση και αποθήκευση σφραγίσεων Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων
- τη διαχείριση μητρώου «σφραγισοθετών» Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων ,δηλαδή φορέων-κατόχων σφραγίδων διασφάλισης ποιότητας ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου.

1.5 ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ (ΣΥΣΣΩΡΕΥΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΑ)

Το Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» διασυνδέεται με τον Εθνικό Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ καθώς και με τα Αποθετήρια Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων Φωτόδεντρο LOR, Φωτόδεντρο video, Φωτόδεντρο e-yliko χρηστών και Φωτόδεντρο EduSoft, διοχετεύοντας εκεί τις πληροφορίες σχετικά με τις σφραγίσεις των Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων.

Δίνεται έτσι η δυνατότητα στους χρήστες του Εθνικού Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ» και των Αποθετηρίων Φωτόδεντρο να βλέπουν αναλυτικά στοιχεία για τη διασφάλιση της ποιότητας των Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων καθώς και να αναζητούν Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους με βάση τις σφραγίδες ποιότητας που έχουν λάβει.



1.6 ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΓΧΕΙΔΙΔΙΟ

Το παρόν αποτελεί εγχειρίδιο χρήσης για το ολοκληρωμένο περιβάλλον διαχείρισης σφραγίδων και σφραγίσεων του Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» και δομείται ως εξής:

Στο κεφάλαιο 2 δίνονται ορισμοί για βασικές έννοιες του Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».

Το κεφάλαιο 3 αποτελεί εγχειρίδιο χρήσης του Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» και απευθύνεται στο ευρύ κοινό.

Το κεφάλαιο 4 απευθύνεται σε εξουσιοδοτημένους χρήστες, δηλαδή φορείς-κατόχους σφραγίδων ποιότητας που έχουν λάβει κωδικούς (authorization) από την ομάδα διαχείρισης του «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» για να συμμετέχουν στις διαδικασίες ελέγχου ποιότητας των Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων που περιέχονται στον Εθνικό Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ.

Ειδικότερα, περιγράφει και επεξηγεί τους ρόλους, τις ροές εργασιών και τις διαδικασίες:

- διαμόρφωσης του προφίλ του φορέα – σφραγιδοθέτη,
- μεταφόρτωσης, τεκμηρίωσης και δημοσίευσης Σφραγίδων ποιότητας του φορέα στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».
- δημιουργίας και διαχείρισης χειριστών σφραγίδων ποιότητας από τον φορέα – σφραγιδοθέτη
- απονομής Σφραγίδων Ποιότητας σε Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους και διαχείρισης σφραγίσεων στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».



2 ΣΦΡΑΓΙΔΑ, ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗΣ, ΣΦΡΑΓΙΣΗ, ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ

Ακολουθούν ορισμοί των βασικών όρων που χρησιμοποιούνται στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».

2.1 ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ – ΤΥΠΟΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ

Μια σφραγίδα ποιότητας σηματοδοτεί ότι ένα μαθησιακό αντικείμενο έχει «περάσει» επιτυχώς από μια διαδικασία διασφάλισης ποιότητας, όπως από κάποια συγκεκριμένη διαδικασία ανάπτυξης, επικύρωσης, αξιολόγησης ή ελέγχου.

Διακρίνονται τρεις (3) τύποι σφραγίδων ποιότητας:

- α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ: η σφραγίδα ποιότητας περιγράφει μία καλά ορισμένη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας που ακολουθείται για το σχεδιασμό, ανάπτυξη, αξιολόγηση ή έγκριση του αντικείμενου που σφραγίζεται.
- β. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: περιγράφει ένα σύνολο συγκεκριμένων κριτηρίων αξιολόγησης (ποιοτικά και ποσοτικά) με βάση τα οποία αξιολογείται και βαθμολογείται το αντικείμενο που σφραγίζεται.
- γ. ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ: αναφέρει μια αξιόπιστη / έγκυρη πηγή προέλευσης ανοιχτών εκπαιδευτικών πόρων .

Επίσης, διακρίνονται δύο (3) είδη σφραγίδων ποιότητας:

- α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: η σφραγίδα ποιότητας αφορά στην ποιότητα του ίδιου του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου
- β. ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΩΝ: η σφραγίδα ποιότητας αφορά στην ποιότητα των μεταδεδομένων που περιγράφουν τον Ανοιχτό Εκπαιδευτικό Πόρο



2.2 ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗΣ (ΚΑΤΟΧΟΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ)

Ένας φορέας (νομικό πρόσωπο όπως ένας οργανισμός ή μία εταιρία) ή μία κοινοπραξία ή μία ένωση φορέων (όπως ένα έργο) που διαθέτει μια «Σφραγίδα Ποιότητας», δηλαδή κάποια διαδικασία ή μεθοδολογία ανάπτυξης για τη διασφάλιση ποιότητας ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου ή επικύρωσης, αξιολόγησης ή ελέγχου.

Ένας σφραγισθής μπορεί να έχει μία ή περισσότερες σφραγίδες ποιότητας.

2.3 ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ)

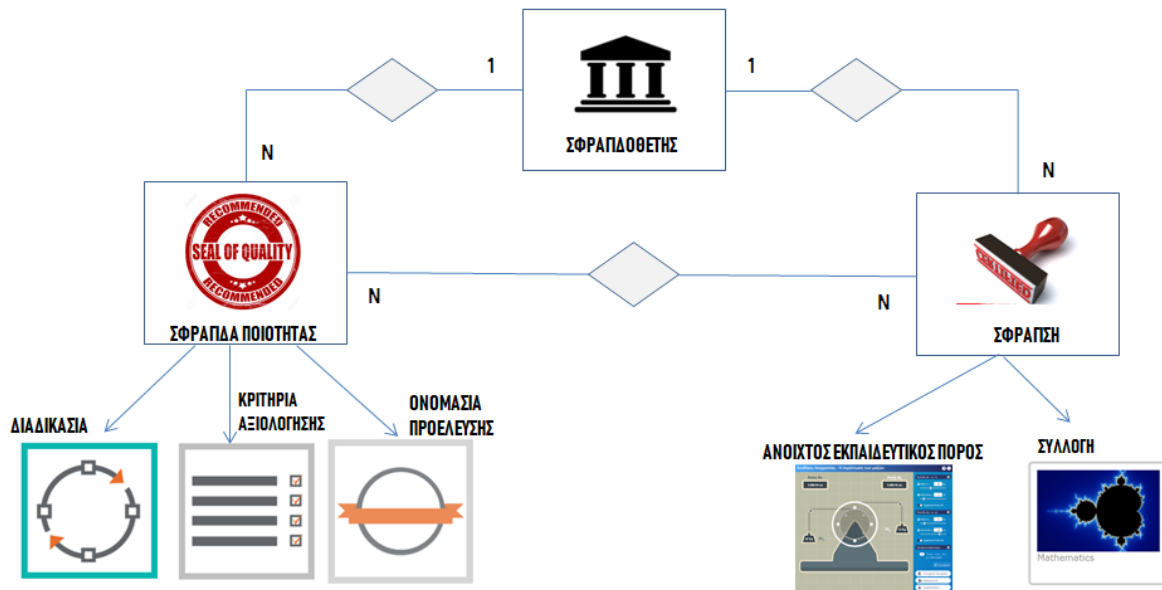
Το άτομο εκείνο στο οποίο ένας φορέας-σφραγισθής αναθέτει ή δίνει τη δυνατότητα να χρησιμοποιεί τις σφραγίδες του για να διενεργεί σφραγίσεις σε Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους.

2.4 ΣΦΡΑΓΙΣΗ

Σφράγιση είναι η απονομή μιας σφραγίδας σε ένα αντικείμενο.

Η σφράγιση γίνεται από τον κάτοχο της σφραγίδας (φορέα) και χαρακτηρίζεται από (α) τη σφραγίδα και (β) στοιχεία που σχετίζονται με τη σφράγιση αυτή καθαυτή, πχ. το χρόνο απονομής της ή κάποια περιγραφή του αποτελέσματος εφαρμογής της διαδικασίας.

Η σφράγιση μπορεί να γίνει και ανά αντικείμενο και ανά συλλογή/ομάδα αντικειμένων. Ένα αντικείμενο μπορεί να έχει λάβει μία ή περισσότερες σφραγίδες ποιότητας (δηλ. να εκτελεστούν σε αυτό, περισσότερες από μια σφραγίσεις).



Εικόνα 2: Σχηματική αναπαράσταση βασικών εννοιών του Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας»



3 ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Το Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» είναι διαθέσιμο στη διεύθυνση:
<http://photodentro.edu.gr/seals>

Είναι ανοιχτό σε όλους, εκπαιδευτικούς, μαθητές, γονείς, φορείς εκπαίδευσης, φορείς ψηφιακού περιεχόμενου, ευρύ κοινό.

Δεν απαιτείται κωδικός πρόσβασης για πλοήγηση, αναζήτηση και προβολή των φορέων, των σφραγίδων ή των σφραγίσεων.



Εικόνα 3: Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» - Έκδοση 2.0 - Αρχική Σελίδα
Από την αρχική σελίδα του Αποθετηρίου, οι χρήστες μπορούν επιλέγοντας το αντίστοιχο πλαίσιο (βλ. Εικόνα 3) να πλοηγηθούν:



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0



στους φορείς-σφραγιδοθέτες που συμμετέχουν στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» με μια ή περισσότερες σφραγίδες διασφάλισης ποιότητας Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων,



στις διαθέσιμες «Σφραγίδες Ποιότητας» για Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους που προέρχονται από τους παραπάνω φορείς-σφραγιδοθέτες,



στις «σφραγίσεις» Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων που έχουν διενεργηθεί με τις παραπάνω Σφραγίδες Ποιότητας στον Εθνικό Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ.

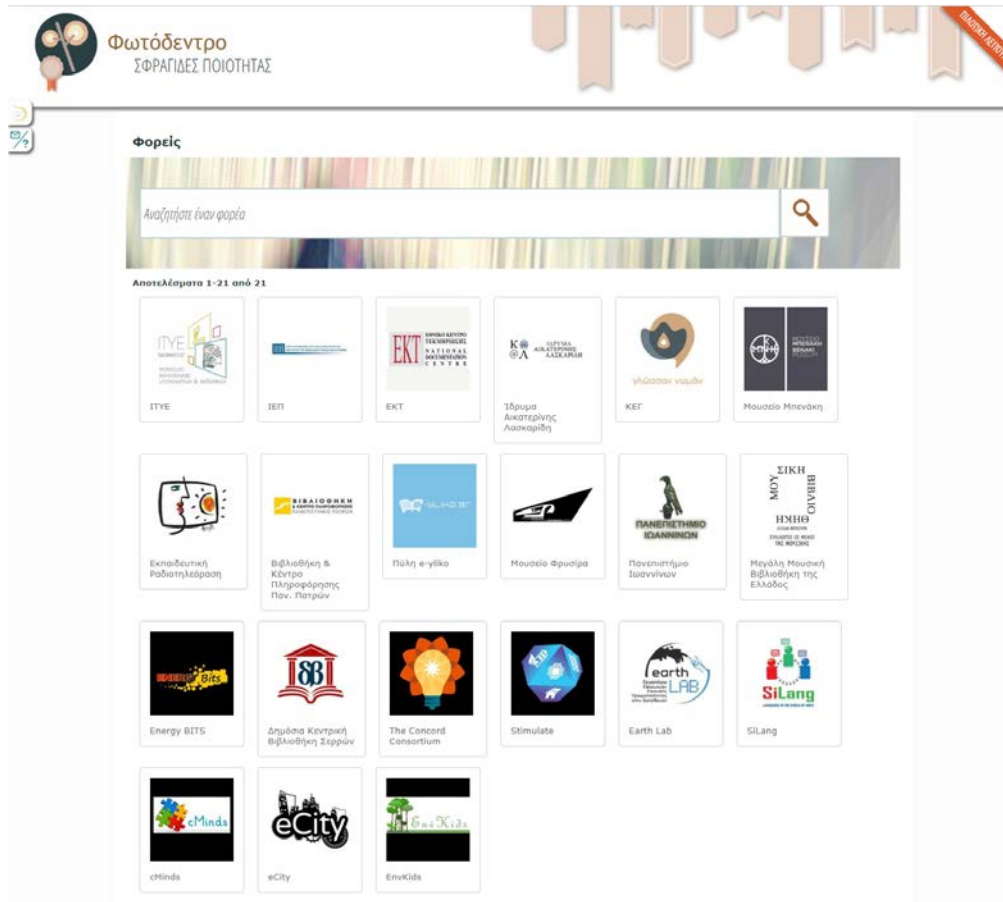
3.1 ΦΟΡΕΙΣ – ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΕΣ: ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ / ΠΡΟΒΟΛΗ

3.1.1 ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΦΟΡΕΩΝ – ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΩΝ

Από τη σελίδα των φορέων οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν άμεσα κάποιον φορέα που διαθέτει σφραγίδα ποιότητας (σφραγιδοθέτη) ή να τον αναζητήσουν με το όνομά του.



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0



Εικόνα 4: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – Φορείς

3.1.2 ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΟΦΙΛ ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗ

Επιλέγοντας τον φορέα -σφραγιδοθέτη οι χρήστες μεταβαίνουν στην καρτέλα προφίλ του φορέα, όπου μπορούν να βρουν περισσότερα στοιχεία.



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0



ΚΕΓ

Διεύθυνση Ιστοχώρου:
<http://www.greeklanguage.gr/>

Στοιχεία Επικοινωνίας:
info@greeklanguage.gr

Έτος Κάλυψης:
Ελλάδα

Σχετικά με τον Σφραγιδοθέτη

Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας (ΚΕΓ)

Το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας λειτουργεί ως συντονιστικό και επιτελικό όργανο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων σε θέματα γλωσσικής πολιτικής και είναι ίδρυμα επιστημονικής περιγραφής και τεκμηρίωσης των τάσεων της νεοελληνικής γλώσσας, με έδρα στη Θεσσαλονίκη. Αποστολή του είναι η έρευνα της ελληνικής γλώσσας και λογοτεχνίας, της γλωσσικής αγωγής και πολιτικής, η πιστοποίηση επάρκειας της ελληνομάθειας, η παραγωγή ερευνητικού και διδακτικού υλικού και ό,τι άλλο συντελεί στην προβολή και διάδοση της ελληνικής γλώσσας, η γλωσσική στήριξη και αρωγή των παλιννοστούντων και του αποδήμιου ελληνισμού, καθώς και η ενίσχυση των διδασκόντων την ελληνική γλώσσα στο εσωτερικό και εξωτερικό.

Εικόνα 5: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – Προφίλ φορέα-σφραγιδοθέτη

3.2 ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ: ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ / ΠΡΟΒΟΛΗ

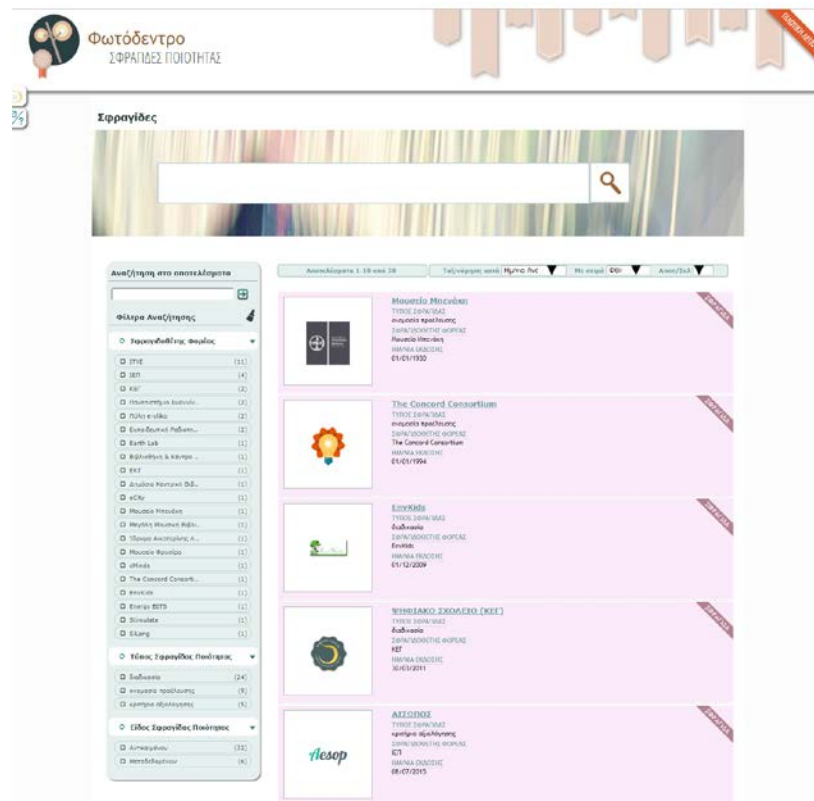
3.2.1 ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Από τη σελίδα των σφραγίδων ποιότητας οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα:

- Να δουν όλη τη λίστα με τις σφραγίδες ποιότητας που είναι διαθέσιμες στο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας»



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

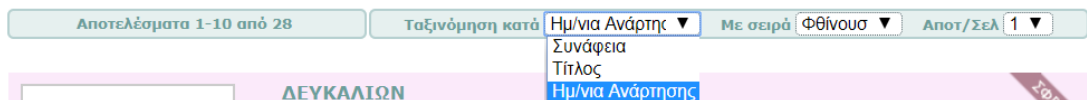


Εικόνα 6: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – κατάλογος σφραγίδων ποιότητας

- Να αναζητήσουν συγκεκριμένες σφραγίδες ποιότητας με κάποια λέξη –κλειδί



- Να ταξινομήσουν τα αποτελέσματα με βάση τον τίτλο της σφραγίδας ή την ημερομηνία ανάρτησης

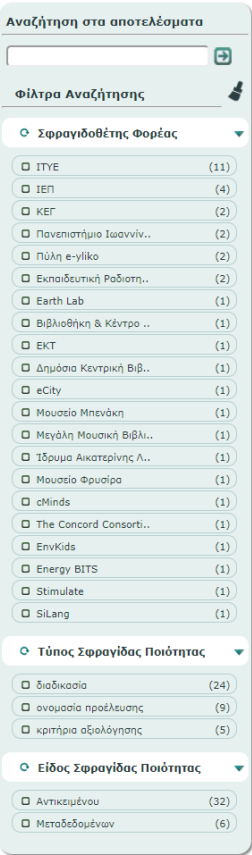


- Να χρησιμοποιήσουν φίλτρα για να περιορίσουν τα αποτελέσματα της αναζήτησης



3.2.2 ΦΙΛΤΡΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

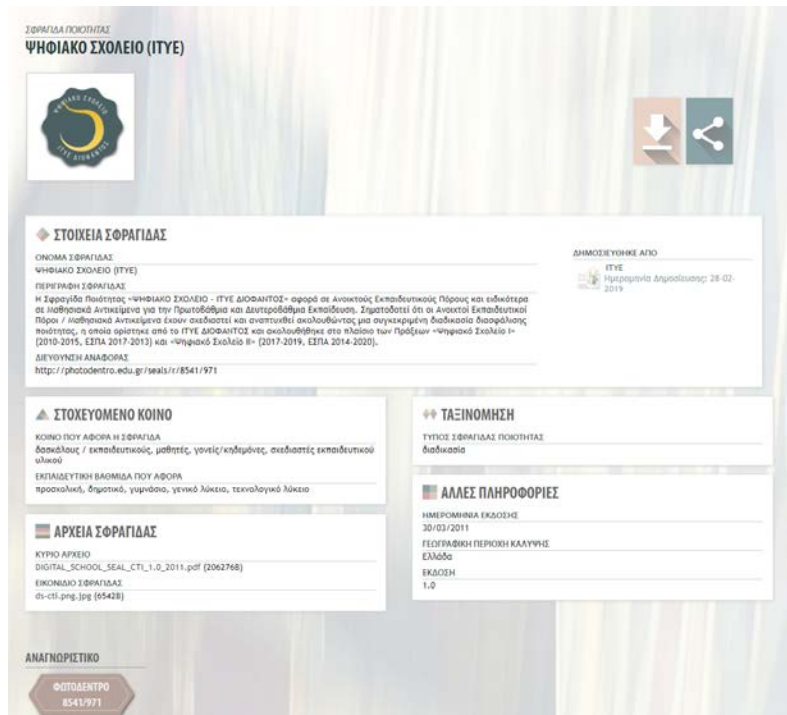
Το «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» έκδοση 2.0 περιλαμβάνει τα εξής φίλτρα αναζήτησης για Σφραγίδες Ποιότητας:

 <p>Αναζήτηση στα αποτελέσματα</p> <p>Φίλτρα Αναζήτησης</p> <p>Σφραγισιοθέτης Φορέας</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> ΙΤΥΕ (11)<input type="checkbox"/> ΙΕΠ (4)<input type="checkbox"/> ΚΕΓ (2)<input type="checkbox"/> Πανεπιστήμιο Ιωαννίν... (2)<input type="checkbox"/> Πύλη e-yliko (2)<input type="checkbox"/> Εκπαιδευτική Ραδιοση... (2)<input type="checkbox"/> Earth Lab (1)<input type="checkbox"/> Βιβλιοθήκη & Κέντρο ... (1)<input type="checkbox"/> ΕΚΤ (1)<input type="checkbox"/> Δημόσια Κεντρική Βιβ... (1)<input type="checkbox"/> eCity (1)<input type="checkbox"/> Μουσείο Μπενάκη (1)<input type="checkbox"/> Μεγάλη Μουσική Βιβλι... (1)<input type="checkbox"/> Ίδρυμα Αικατερίνης Λ... (1)<input type="checkbox"/> Μουσείο Φυσικής (1)<input type="checkbox"/> eMinds (1)<input type="checkbox"/> The Concord Consorti... (1)<input type="checkbox"/> EnvKids (1)<input type="checkbox"/> Energy BITS (1)<input type="checkbox"/> Stimulate (1)<input type="checkbox"/> SiLang (1) <p>Τύπος Σφραγίδας Ποιότητας</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> διαδικασία (24)<input type="checkbox"/> ονομασία προέλευσης (9)<input type="checkbox"/> κριτήρια αξιολόγησης (5) <p>Είδος Σφραγίδας Ποιότητας</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Αντικειμένου (32)<input type="checkbox"/> Μεταδεδομένων (6)	<p>Σφραγισιοθέτης Φορέας</p> <p>Φιλτράρισμα αποτελεσμάτων με βάση τον/τους σφραγισιοθέτη φορέα/είς (κατόχους σφραγίδων ποιότητας)</p> <p>Τύπος Σφραγίδας Ποιότητας</p> <p>Φιλτράρισμα αποτελεσμάτων με βάση τον τύπο της Σφραγίδας Ποιότητας (βλ. Ενότητα 2.1):</p> <ul style="list-style-type: none">α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑβ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣγ. ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ <p>Είδος Σφραγίδας Ποιότητας</p> <p>Φιλτράρισμα αποτελεσμάτων με βάση τον είδος της Σφραγίδας Ποιότητας (αν η σφραγίδα αφορά στην ποιότητα του ίδιου του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου ή στην ποιότητα των μεταδεδομένων που το περιγράφουν)</p> <ul style="list-style-type: none">α. ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥβ. ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
--	--



3.2.3 ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Επιλέγοντας μία σφραγίδα ποιότητας, ο χρήστης μεταβαίνει στην καρτέλα περιγραφής της σφραγίδας (Βλ. Εικόνα 7)



Εικόνα 7: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – καρτέλα σφραγίδας ποιότητας

Η καρτέλα της σφραγίδας ποιότητας περιλαμβάνει:

- Το λογότυπο της σφραγίδας ποιότητας
- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ. Περιλαμβάνονται:
 - ΟΝΟΜΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ: Το όνομα χαρακτηρίζει μοναδικά τη σφραγίδα.
 - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ: σύντομη περιγραφή της σφραγίδας ποιότητας (τι αφορά η σφραγίδα, με ποια διαδικασία, σε ποιο πλαίσιο κ.λπ).
 - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: η διεύθυνση της συγκεκριμένης καρτέλας της σφραγίδας ποιότητας στο Αποθετήριο



- ΔΗΜΟΣΙΕΥΤΗΚΕ ΑΠΟ: ο φορέας-σφραγισθής που δημοσίευσε τη σφραγίδα ποιότητας
- ΣΤΟΧΕΥΟΜΕΝΟ ΚΟΙΝΟ:
 - ΚΟΙΝΟ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ Η ΣΦΡΑΓΙΔΑ: το κοινό στο οποίο απευθύνεται η σφραγίδα ποιότητας (δηλαδή, ποιος θα μπορούσε να ενδιαφέρεται ότι οι Ανοιχτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι έχουν λάβει αυτή τη σφραγίδα ποιότητας).
 - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ: Η εκπαιδευτική βαθμίδα ή επίπεδο των Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων για τους οποίους προορίζεται η σφραγίδα ποιότητας.
- ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ
 - ΤΥΠΟΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ: αν πρόκειται για σφραγίδα τύπου ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ, ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ή ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ.
- ΑΡΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ:
 - ΚΥΡΙΟ ΑΡΧΕΙΟ: Αρχείο (σε pdf μορφή) με αναλυτικά στοιχεία περιγραφής της σφραγίδας ποιότητας (βλ. ενότητα 3.3.4 κάτω).
 - ΕΙΚΟΝΙΔΙΟ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ: το λογότυπο της σφραγίδας ποιότητας.
 - Άλλο συνοδευτικό υλικό για τη σφραγίδα ποιότητας.
- ΑΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
 - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ : ημερομηνία που εκδόθηκε η σφραγίδα ποιότητας.
 - ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ: η χώρα ή οι χώρες όπου έχει ισχύ η σφραγίδα ποιότητας ή έχει νόημα να χρησιμοποιηθεί.
 - ΕΚΔΟΣΗ: η έκδοση της σφραγίδας ποιότητας (πχ. 1.0, 2.0).
- ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ: το μοναδικό αναγνωριστικό της σφραγίδας ποιότητας στο Αποθετήριο.

3.2.4 ΑΡΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ:

Μία σφραγίδα ποιότητας παρουσιάζεται αναλυτικά σε ένα αρχείο (σε pdf μορφή) που περιγράφει, ανάλογα με τον τύπο της σφραγίδας ποιότητας:



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

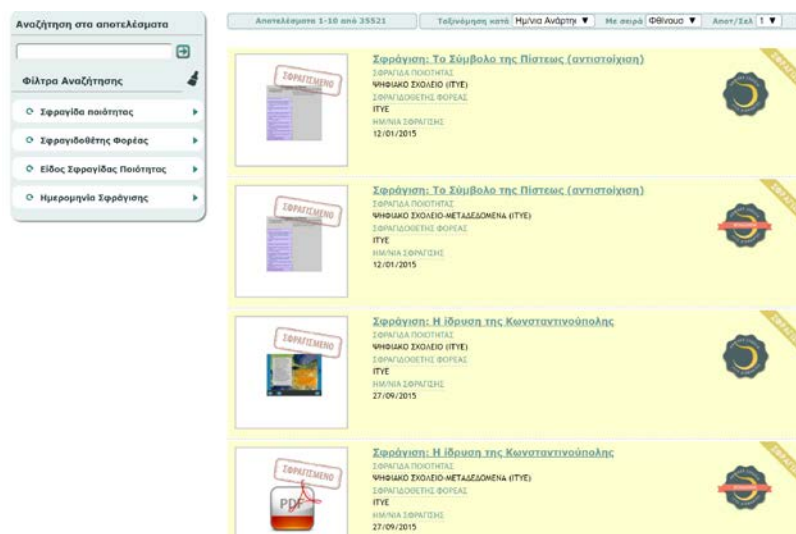
- τη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας που ακολουθείται για το σχεδιασμό, ανάπτυξη, αξιολόγηση ή έγκριση του αντικειμένου που σφραγίζεται, αν πρόκειται για σφραγίδα ποιότητας τύπου ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ.
- το σύνολο των κριτηρίων αξιολόγησης (ποιοτικά και ποσοτικά) με βάση τα οποία αξιολογείται και βαθμολογείται το αντικείμενο που σφραγίζεται, αν πρόκειται για σφραγίδα ποιότητας τύπου ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.
- στοιχεία για την εγκυρότητα και αξιοπιστία του φορέα προέλευσης ανοιχτών εκπαιδευτικών πόρων, αν πρόκειται για σφραγίδα ποιότητας τύπου ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ.

3.3 ΣΦΡΑΓΙΣΕΙΣ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

3.3.1 ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΦΡΑΓΙΣΕΩΝ

Από τη σελίδα των σφραγίσεων οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα:

- Να δουν όλη τη λίστα με τις σφραγίσεις που είναι διαθέσιμες στο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας»



Εικόνα 8: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – κατάλογος σφραγίσεων



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

- Να αναζητήσουν συγκεκριμένες σφραγίσεις ποιότητας με κάποια λέξη – κλειδί

Εικόνα 9: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – αναζήτηση σφραγίσεων με λέξη κλειδί


- Να ταξινομήσουν τα αποτελέσματα με βάση τον τίτλο της σφράγισης ή την ημερομηνία ανάρτησης

- Να χρησιμοποιήσουν φίλτρα για να περιορίσουν τα αποτελέσματα της αναζήτησης



3.3.2 ΦΙΛΤΡΑ ΠΛΟΗΓΗΣΗΣ / ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ

Το «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» έκδοση 2.0 περιλαμβάνει τα εξής φίλτρα αναζήτησης για Σφραγίσεις:

	<p>Σφραγίδα Ποιότητας</p> <p>Φιλτράρισμα αποτελεσμάτων με βάση τη Σφραγίδα Ποιότητας με την οποία σφραγίστηκαν οι Ανοιχτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι.</p> <p>Σφραγισθής Φορέας</p> <p>Φιλτράρισμα αποτελεσμάτων με βάση τον/τους σφραγισθής φορέα/είς (κατόχους σφραγίδων ποιότητας) που έκανε τη σφράγιση.</p> <p>Είδος Σφραγίδας Ποιότητας</p> <p>Φιλτράρισμα αποτελεσμάτων με βάση τον είδος της Σφραγίδας Ποιότητας (αν η σφραγίδα αφορά στην ποιότητα του ίδιου του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου ή στην ποιότητα των μεταδεδομένων που το περιγράφουν)</p> <p>α. ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</p> <p>β. ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΩΝ</p> <p>Ημερομηνία Σφράγισης</p> <p>Φιλτράρισμα αποτελεσμάτων με βάση την ημερομηνία Σφράγισης (από – έως) είδος της Σφραγίδας Ποιότητας</p>
--	--



3.3.3 ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Επιλέγοντας μία σφραγίδα ποιότητας, ο χρήστης μεταβαίνει στην καρτέλα περιγραφής της σφραγίδας (Βλ. Εικόνα 10).

ΣΦΡΑΓΙΣΗ
ΣΦΡΑΓΙΣΗ: ΣΚΙΑ ΔΕΝΤΡΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ
Σφράγιση: Σκιά δέντρου

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΦΟΡΑΣ
http://photodentro.edu.gr/seals/r/8541/2991

ΣΦΡΑΓΙΣΤΗΚΕ ΑΠΟ
Χειριστής Σφραγίδων ΙΤΥΕ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ
30/11/2008

ΑΡΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

ΚΥΡΙΟ ΑΡΧΕΙΟ
PLEIADES_CHRYSALLIDES_AROGASI_PARALAVIS_AMAP_01_12_2008.pdf (498228)

ΜΑΘΗΤΑΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΠΟΥ ΣΦΡΑΓΙΣΤΗΚΑΝ
Λίστα μαθησιακών αντικείμενων (html)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΙΔΙΑΣΕΣ / ΧΡΥΣΑΛΛΙΔΕΣ

ΦΟΡΕΑΣ ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗΣ
ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ
Η Σφραγίδα Ποιότητας «ΠΑΙΔΙΑΣΕΣ / ΧΡΥΣΑΛΛΙΔΕΣ - ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» αφορά σε Ολοκληρωμένα προϊόντα εκπαιδευτικού λογισμικού για τα Ελληνικά Σχολεία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Σηματοδοτεί ότι τα προϊόντα εκπαιδευτικού λογισμικού έχουν σχεδιαστεί και αναπτύχθηκαν ακολουθώντας μια συγκεκριμένη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας, η οποία υιοθετήθηκε το 2003 από τα ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ και ακολουθήθηκε στα πλαίσια της Ένταξης «Κρατικά Παιδαγωγικά Προγράμματα - ΠΑΙΔΙΑΣΕΣ - Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Λογισμικού και Ολοκληρωμένων Εκπαιδευτικών Πακέτων για τα Ελληνικά Σχολεία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης & διάθεση Προϊόντων Εκπαιδευτικού Λογισμικού στα Σχολεία (2003-2008) του Επιχειρησιακού Προγράμματος: Κοινωνία της Πληροφορίας, Μέτρο 1.2, Γ΄ ΚΠΣ.

ΤΥΠΟΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ
διαδικασία

ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ
ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ
8541/2991

Εικόνα 10: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – καρτέλα σφράγισης

Η καρτέλα της σφράγισης περιλαμβάνει:

- Το εικονίδιο (thumbnail) του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου που σφραγίστηκε, με το διακριτικό σήμα «ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ»
- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ. Περιλαμβάνονται:
 - ΤΙΤΛΟΣ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ: Ο τίτλος που χαρακτηρίζει μοναδικά τη σφράγιση.
 - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ: Σύντομη περιγραφή της σφράγισης
 - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: η διεύθυνση της συγκεκριμένης καρτέλας της σφράγισης στο Αποθετήριο
 - ΣΦΡΑΓΙΣΤΗΚΕ ΑΠΟ: ο χειριστής στον φορέα-σφραγιστή που έκανε την απονομή της συγκεκριμένης σφραγίδας ποιότητας στον Ανοιχτό Εκπαιδευτικό Πόρο, αφού διαπίστωσε ότι τηρήθηκε η διαδικασία που



περιγράφει η σφραγίδα ποιότητας (αν πρόκειται για σφραγίδα τύπου «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ») ή πέρασε επιτυχώς τα κριτήρια αξιολόγησης που ορίζει η σφραγίδα (αν πρόκειται για σφραγίδα τύπου «ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ») ή προέρχεται από έγκυρο φορέα (αν πρόκειται για σφραγίδα τύπου «ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ»).

- ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ: Η ημερομηνία στην οποία πραγματοποιήθηκε η απονομή της σφραγίδας ποιότητας στον Ανοιχτό Εκπαιδευτικό Πόρο.
- ΑΡΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ:
 - ΚΥΡΙΟ ΑΡΧΕΙΟ: Αρχείο (σε pdf μορφή) με στοιχεία για τη σφράγιση (βλ. ενότητα 3.3.4 κάτω)
- ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΠΟΥ ΣΦΡΑΓΙΣΤΗΚΑΝ: Οι Ανοιχτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι που συμμετείχαν στη συγκεκριμένη «Σφράγιση» (βλ. ενότητα 3.3.4 κάτω)


Μία «Σφράγιση» μπορεί να αφορά σε περισσότερα από ένα Μαθησιακά Αντικείμενα (ή Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους γενικότερα). Για παράδειγμα, μία Απόφαση Πιστοποίησης μπορεί να αφορά σε περισσότερους από έναν Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους.

Στις περιπτώσεις αυτές γίνεται «μαζική» σφράγιση αντικειμένων (απονομή της Σφραγίδας Ποιότητας) μέσα από μία μόνο διαδικασία «Σφράγισης».

Το πεδίο εμφανίζει τη λίστα με τους Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους που συμμετείχαν στη συγκεκριμένη «Σφράγιση».

Σφράγιση: Σκιά δέντρου

1 αντικείμενα

Εικονίδιο	Τίτλος	Σύνδεσμος	Περιγραφή
	Σκιά δέντρου	http://photodentro.edu.gr/sgsrgato-gr-8521-8147	Δυναμική αναπαραγωγή (Flash) για τη θέση της σκιάς ενός δέντρου κατά τη διάρκεια της ημέρας.



- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ : Περιλαμβάνονται τα βασικά στοιχεία από την καρτέλα της Σφραγίδας Ποιότητας με την οποία έγινε η σφράγιση. Συγκεκριμένα:
 - ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ : το όνομα και το λογότυπο της σφραγίδας ποιότητας
 - ΦΟΡΕΑΣ - ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗΣ: ο φορέας- κάτοχος της σφραγίδας ποιότητας
 - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ
 - ΤΥΠΟΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ
- ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ: το μοναδικό αναγνωριστικό της συγκεκριμένης σφράγισης στο Αποθετήριο

3.3.4 ΑΡΧΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Τα αρχεία σφράγισης περιλαμβάνουν τα έγγραφα που πιστοποιούν την απονομή της σφραγίδας ποιότητας στον Ανοιχτό Εκπαιδευτικό Πόρο. Μπορούν να είναι:

- Πρακτικά Οριστικής Παραλαβής του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου ή του λογισμικού από το οποίο προήλθε ή Αποφάσεις Έγκρισης των Πρακτικών
- Έγγραφα Πιστοποίησης ή Σχετικές Αποφάσεις, με τα οποία εγκρίθηκε / πιστοποιήθηκε ο Ανοιχτός Εκπαιδευτικός Πόρος ή το λογισμικό από το οποίο προήλθε

Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν συγκεκριμένα αρχεία σφράγισης, υπάρχει ένα default αρχείο, που ενημερώνει ότι δεν έχει αναρτηθεί συνοδευτικό αρχείο για τη συγκεκριμένη σφράγιση.



4 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ-ΣΦΡΑΓΙΣΕΩΝ

Η ανάρτηση, τεκμηρίωση και δημοσίευση των σφραγίδων ποιότητας στο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» καθώς και οι σφραγίσεις Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων με χρήση των σφραγίδων αυτών γίνεται από εξουσιοδοτημένους χρήστες μέσα από το ολοκληρωμένο περιβάλλον διαχείρισης σφραγίδων και σφραγίσεων του Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».

4.1 ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ - ΣΦΡΑΓΙΣΕΩΝ

Η είσοδος στο περιβάλλον διαχείρισης σφραγίδων και σφραγίσεων γίνεται:

- από τη διεύθυνση <http://photodentro.edu.gr/seals>, επιλέγοντας «ΣΥΝΔΕΣΗ ΦΟΡΕΩΝ»



- 'Η απ' ευθείας από τη διεύθυνση: <http://photodentro.edu.gr/seals/password-login>

4.2 ΡΟΛΟΙ & ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ

Το «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» υποστηρίζει εξουσιοδοτημένους χρήστες με τους εξής ρόλους:

- α. φορέας - σφραγισοθέτης: ο φορέας - κάτοχος σφραγίδας ποιότητας
- β. χειριστής σφραγίδας ποιότητας: αξιολογητής ή υπεύθυνος για την απονομή της σφραγίδας ποιότητας του φορέα σε Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους



4.2.1 ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ

- Για τους φορείς – σφραγιδοθέτες, η εξουσιοδότηση και ο κωδικός πρόσβασης στο Αποθετήριο δίνεται από το ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ, φορέα Διαχείρισης του Αποθετηρίου «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».

Οι φορείς που είναι κάτοχοι σφραγίδων ποιότητας ψηφιακού περιεχομένου και επιθυμούν πρόσβαση στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» ως εξουσιοδοτημένοι χρήστες, μπορούν να επικοινωνήσουν με το ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ:

Γενικά στοιχεία επικοινωνίας

Email: photosdentro@iti.gr
Τηλέφωνο: (+30) 2103350600

Επικοινωνία με τους υπευθύνους του Φωτόδεντρου



Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων "Διόφαντος" (ΙΤΥΕ)
Διεύθυνση Στρατηγικής και Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Υλικού
Μητροπόλεως 26-28, ΤΚ 10563, Αθήνα

τηλ: (+30) 2103350600, fax: (+30) 2103222135

Δρ. Ελίνα Μενάου
Email: eminou@iti.gr

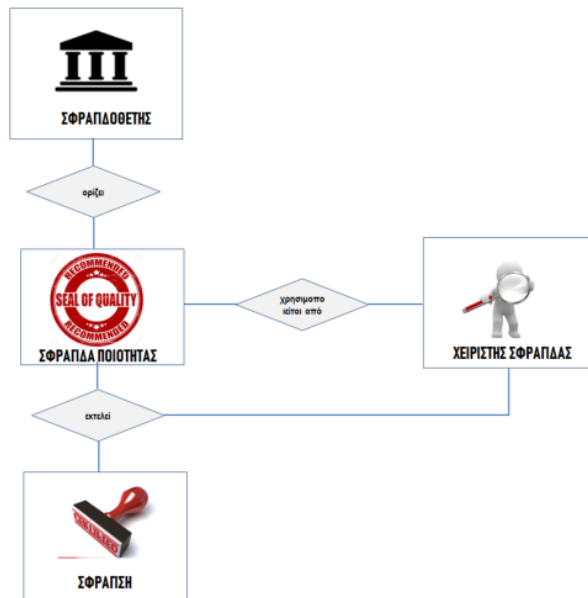
Καθ. Χρήστος Κακλαμώνης
Email: ckaki@iti.gr

Εικόνα 11: Στοιχεία επικοινωνίας για αιτήματα πρόσβασης φορέων στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» ως εξουσιοδοτημένοι χρήστες

- Ο φορέας – σφραγιδοθέτης δημιουργεί λογαριασμούς πρόσβασης για όσους χειριστές σφραγίδων ποιότητας χρειάζεται και τους εξουσιοδοτεί να χειριστούν μία ή περισσότερες από τις σφραγίδες ποιότητας που διαθέτει για να «σφραγίσουν» Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους (η διαδικασία περιγράφεται αναλυτικότερα στην ενότητα 4.4.6).

4.3 ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ

Στην Εικόνα 12 δίνεται μία επισκόπηση των βασικών εργασιών που εκτελούν οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες στο «Φωτόδεντρο / Σφραγίδες Ποιότητας».



Εικόνα 12: Ρόλοι και ροή εργασιών «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας»

Ένα παράδειγμα ροής εργασιών είναι το εξής:

Ο **φορέας-σφραγιδοθέτης** αποκτά πρόσβαση στο σύστημα, περιγράφει, αναρτά, τεκμηριώνει και δημοσιεύει όσες σφραγίδες ποιότητας διαθέτει.

Δημιουργεί λογαριασμούς πρόσβασης για όσους χειριστές σφραγίδων χρειάζεται. Για κάθε σφραγίδα εξουσιοδοτεί έναν ή περισσότερους χειριστές να τη χρησιμοποιούν .

Ο **χειριστής σφραγίδας** αξιολογεί Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους που είναι συσσωρευμένοι στον Εθνικό Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ» (photodentro.edu.gr), επιλέγει όσους κρίνει ότι πρέπει να τους απονεμηθεί σφραγίδα ποιότητας και τους «στέλνει» στο Αποθετήριο για σφράγιση.

Στη συνέχεια εισέρχεται στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» και χρησιμοποιώντας τη σφραγίδα για την οποία έχει εξουσιοδότηση, σφραγίζει τους Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους.



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

Η σφραγίδα του φορέα εμφανίζεται στην καρτέλα του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου στον Εθνικό Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ».



Επιλέγοντας τη κάποιος χρήστης μεταβαίνει άμεσα στην καρτέλα της συγκεκριμένης σφράγισης του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου στο Αποθετήριο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» και βλέπει περισσότερα στοιχεία για τη σφράγιση, τη σφραγίδα ποιότητας και τον φορέα –σφραγιδοθέτη.

4.4 ΡΟΛΟΣ: ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗΣ - ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

4.4.1 ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο φορέας-σφραγιδοθέτης εισέρχεται με τους κωδικούς του στο χώρο εργασίας.

11 σελίδες				
Σφραγίδες ποιότητας φορέα	Σφραγίδες φορέα	Θεματικές σφραγίδες ποιότητας φορέα	Χειριστές σφραγιδων φορέα	
ID	Εικονίδια	Τίτλος Σφραγίδας	Συνδεσμος	Σ
575		ΟΔΥΣΣΕΙΑ/ΣΕΡΦΗΝΕΣ	http://chotodentro.edu.gr/seals/575	
576		ΠΛΕΙΑΔΕΣ/ΚΡΥΣΑΛΛΙΔΕΣ	http://chotodentro.edu.gr/seals/576	
577		ΚΙΡΚΗ	http://chotodentro.edu.gr/seals/577	

Εικόνα 13: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – χώρος εργασίας «φορέα-σφραγιδοθέτη»



Από την αρχική σελίδα του χώρου εργασίας έχει τη δυνατότητα να κάνει τα εξής:

- Να διαμορφώσει ή να επεξεργαστεί το προφίλ του
- Να ορίσει μία νέα σφραγίδα ποιότητας
- Να ορίσει και να διαχειριστεί χειριστές για τις σφραγίδες ποιότητας

Επίσης, έχει τη δυνατότητα να δει τις λίστες με:

- τις σφραγίδες ποιότητας που έχει ορίσει (ολοκληρωμένες)
- τις σφραγίσεις που έχει κάνει συνολικά ο φορέας
- τις σφραγίδες ποιότητας που έχει υπό διαμόρφωση (ημιτελείς)
- τους χειριστές σφραγίδων ποιότητας του φορέα

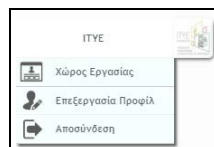
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

Ολοκληρωμένες Σφραγίδες: Στην κατάσταση αυτή, βρίσκονται οι σφραγίδες οι οποίες έχουν μεταφορτωθεί στο σύστημα και περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα αλλά και ολοκληρωμένη περιγραφή τους με μεταδεδομένα. Οι σφραγίδες αυτές μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να σφραγίσουν μαθησιακά αντικείμενα,

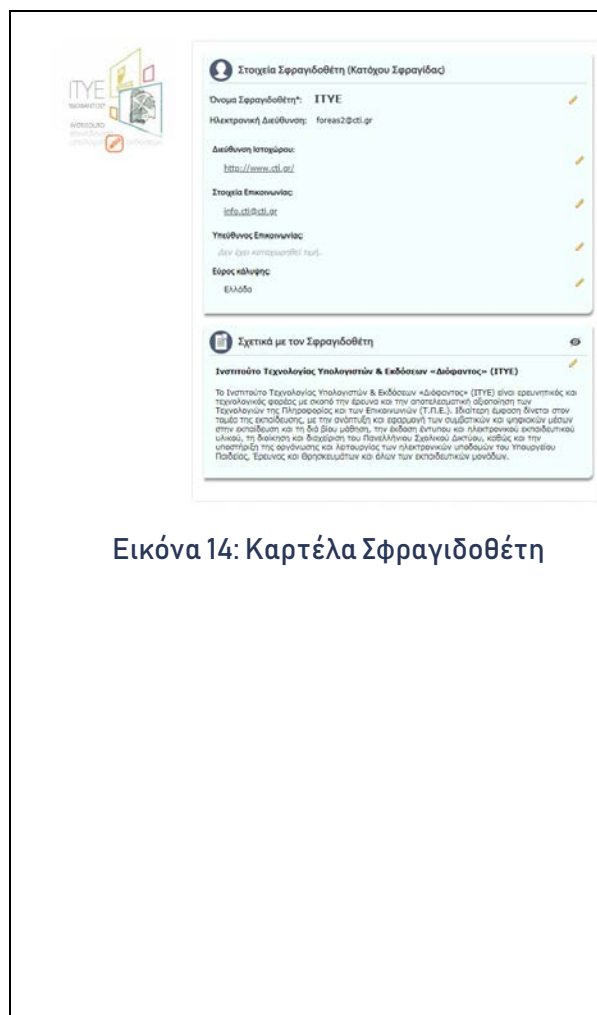
Ημιτελείς Σφραγίδες: Σε αυτή την κατάσταση βρίσκονται οι σφραγίδες που δεν έχουν δημοσιευτεί ακόμη επειδή πχ. δεν έχει ολοκληρωθεί ακόμη η περιγραφή τους.

4.4.2 ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΦΙΛ ΦΟΡΕΑ-ΣΦΡΑΓΙΔΟΘΕΤΗ

Ο φορέας-σφραγιδοθέτης διαμορφώνει το προφίλ του στο Αποθετήριο ως εξής:



Επιλέγει «επεξεργασία προφίλ» από το αριστερό μενού και εισέρχεται στην καρτέλα του προφίλ του.



Εικόνα 14: Καρτέλα Σφραγισοθέτη

Εισάγει το λογότυπο του φορέα, επιλέγοντας το εικονίδιο

Εισάγει τα εξής στοιχεία για τον φορέα:

- Όνομα^(*):
- Ηλεκτρονική διεύθυνση
- Web site
- Στοιχεία Επικοινωνίας
- Εύρος κάλυψης (περιοχή δραστηριότητας του φορέα)

Επίσης, εισάγει μία συνοπτική περιγραφή για το φορέα στο πεδίο «Σχετικά με το Σφραγισοθέτη»

(*) Σημείωση: επειδή το όνομα αυτό θα εμφανίζεται στα φίλτρα αναζήτησης του Αποθετηρίου, προτείνεται να χρησιμοποιείται η σύντομη ονομασία του φορέα.

Η πλήρης ονομασία του φορέα προτείνεται να αναφέρεται ως τίτλος στο πεδίο «Σχετικά με το Σφραγισοθέτη»

Ο φορέας-σφραγισοθέτης έχει τη δυνατότητα να επεξεργάζεται τα στοιχεία του προφίλ του σε κάθε χρονική στιγμή.

4.4.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Ο φορέας-σφραγισοθέτης περιγράφει αναλυτικά τη σφραγίδα ποιότητας που διαθέτει, σε μορφή εγγράφου (word). Το έγγραφο μετατρέπεται σε μορφή pdf για να αναρτηθεί στο σύστημα.



Για διευκόλυνση των φορέων στην περιγραφή των σφραγίδων ποιότητας που διαθέτουν αλλά και για τη διασφάλιση πληρότητας στην περιγραφή των σφραγίδων ποιότητας παρέχεται έτοιμο template περιγραφής σφραγίδας ποιότητας.

Σφραγίδα Ποιότητας
«ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ - ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»
ΙΤΥΕ. 2011-2019

1. Ταυτότητα της Σφραγίδας

ΟΝΟΜΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ:	ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ - ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ
ΤΥΠΟΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ:	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ:	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:	ΑΝΟΙΧΤΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ / ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ
ΒΑΘΜΙΔΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ:	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ
ΕΙΚΟΝΙΔΙΟ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ:	
ΚΑΤΟΧΟΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ:	ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ:	2011
ΕΚΔΟΣΗ:	1.0

Η Σφραγίδα Ποιότητας ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ - ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ αφορά σε Ανοικτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους και ειδικότερα σε Μαθησιακά Αντικείμενα για την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση. Σηματοδοτεί ότι οι Ανοικτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι / Μαθησιακά Αντικείμενα έχουν σχεδιαστεί και αναπτυχθεί ακολουθώντας μια συγκεκριμένη **διαδικασία διασφάλισης ποιότητας**, η οποία ορίστηκε από το ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ και ακολουθήθηκε στο πλαίσιο των Πράξεων «Ψηφιακό Σχολείο II» (2010-2016, ΕΣΠΑ 2017-2013) και «Ψηφιακό Σχολείο II» (2017-2019, ΕΣΠΑ 2014-2020).

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ 1 ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ (2019 - Έκδοση 1.0)

2. Συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας διασφάλισης ποιότητας

Σύμφωνα με τον σχεδιασμό του έργου, τα μαθησιακά αντικείμενα σχεδιάζονται και αναπτύσσονται από ολιγομελείς ομάδες έμπειρων εκπαιδευτικών υψηλών προσόντων (μία ανά γνωστικό αντικείμενο), υπό την επιστημονική καθοδήγηση, επίβλεψη και συντονισμό ενός Επιστημονικού Συντονιστή (συνήθως ακαδημαϊκού / μέλους ΔΕΠ) με εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο ή στη διδακτική του αντικείμενου (ΕΣΓΑ: Επιστημονικός Συντονιστής Γνωστικού Αντικείμενου).

Τα μέλη των ομάδων σχεδιασμού και ανάπτυξης των μαθησιακών αντικειμένων επιλέγονται μέσα από ανοιχτές διαδικασίες πρόσληψης ενδεδειγμένων ενδιαφερόντων, στις οποίες καθορίζονται συγκεκριμένα υψηλά επίπεδα προσόντα. Τα ζητούμενα προσόντα εξειδικεύονται ανάλογα και με το γνωστικό αντικείμενο της εκάστοτε ομάδας. Τα άτομα που επιλέγονται συνάπτουν αμειβόμενη σύμβαση με το ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ. Οι ομάδες ανάπτυξης γνωστικών αντικειμένων υποστηρίζονται κεντρικά από γραφίστες και προγραμματιστές, όπου απαιτείται.

Ο Επιστημονικός Συντονιστής της ομάδας (ΕΣΓΑ) έχει πολύ σημαντικό ρόλο στον παιδαγωγικό σχεδιασμό και στη διασφάλιση της επιστημονικής ποιότητας και ορθότητας του κάθε Ανοικτού Εκπαιδευτικού Πόρου / Μαθησιακού Αντικείμενου, ενώ έχει τον κύριο ρόλο στην αποδοχή και ολοκλήρωσή του, δίνοντας την τελική έγκριση για τη δημοσίευσή του στο αντίστοιχο Αποθετήριο.

Για τον σχεδιασμό των μαθησιακών αντικειμένων οι Επιστημονικοί Συντονιστές Γνωστικών Αντικειμένων καταθέτουν σχέδιο εργασιών, στο οποίο περιλαμβάνονται: η συνολική παιδαγωγική-διδασκτική προσέγγιση για τη σχεδίαση και ανάπτυξη των μαθησιακών αντικειμένων, η μεθοδολογία υλοποίησης, η κατανομή των εργασιών στα μέλη της ομάδας, ο τρόπος συνεργασίας των μελών, η συνολική διαδικασία διασφάλισης ποιότητας, καθώς και ποσοτικά στοιχεία και στοιχεία για το είδος των μαθησιακών αντικειμένων που θα αναπτυχθούν.

Η γενική διαδικασία διασφάλισης ποιότητας που ακολουθείται στο πλαίσιο του Ψηφιακού Σχολείου για τη σχεδίαση και την ανάπτυξη ενός μαθησιακού αντικείμενου περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

- μελέτη αναγκών και απαιτήσεων
- παιδαγωγικό σχεδιασμό
- τεχνικό σχεδιασμό και υλοποίηση με συχνή ανατροφοδότηση
- πολλαπλούς κύκλους ελέγχων, εσωτερικής αξιολόγησης και σχολασμού από τα μέλη της ομάδας
- έγκριση / αποδοχή από τον επιστημονικό συντονιστή γνωστικού αντικείμενου

Η παραπάνω διαδικασία εξειδικεύεται περαιτέρω σε κάθε ομάδα γνωστικού αντικείμενου από τον Επιστημονικό Συντονιστή της ομάδας (ΕΣΓΑ).

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ 2 ΙΤΥΕ ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ (2019 - Έκδοση 1.0)

Εικόνα 15: Δείγμα εγγράφου αναλυτικής περιγραφής μιας σφραγίδας ποιότητας

Το περιεχόμενο της αναλυτικής περιγραφής της σφραγίδας ποιότητας διαφοροποιείται αν πρόκειται για σφραγίδα τύπου «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ», «ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ» ή «ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ».



4.4.4 ΑΝΑΡΤΗΣΗ, ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ, ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΝΕΑΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Νέα σφραγίδα ποιότητας



Από το χώρο εργασίας του ο φορέας-σφραγιδοθέτης επιλέγει «Νέα σφραγίδα ποιότητας» και μεταβαίνει στο περιβάλλον ανάρτησης / τεκμηρίωσης / δημοσίευσης της σφραγίδας ποιότητας.

ΒΗΜΑ 1: ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΥΠΟΥ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ

Στο ΒΗΜΑ 1 επιλέγει τον τύπο της Σφραγίδας Ποιότητας, Συγκεκριμένα επιλέγει:

Καλώς ήρθατε στο περιβάλλον εισαγωγής νέας Σφραγίδας Ποιότητας
Συμπληρώστε τα στοιχεία που περιγράφουν τη Σφραγίδα Ποιότητας.
Συμβουλευτείτε τις οδηγίες όπου χρειαστεί.

Μία σφραγίδα ποιότητας μπορεί να αντικατοπτρίζει:

- (α) μία καλά ορισμένη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας που ακολουθείται για το σχεδιασμό, ανάπτυξη, αξιολόγηση ή έγκριση του αντικειμένου που σφραγίζεται, είτε
- (β) σε ένα σύνολο συγκεκριμένων κριτηρίων αξιολόγησης (ποιοτικά και ποσοτικά) με βάση τα οποία αξιολογείται και βαθμολογείται το αντικείμενο που σφραγίζεται, είτε
- (γ) σε μια αξιόπιστη / έγκυρη πηγή προέλευσης του αντικειμένου που σφραγίζεται.

Επιλέξτε τον **τύπο** της σφραγίδας ποιότητας:

Διαδικασία	Κριτήρια αξιολόγησης	Ονομασία προέλευσης

Εικόνα 16: Εισαγωγή και δημοσίευση νέας σφραγίδας ποιότητας - ΒΗΜΑ 1: ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΥΠΟΥ

- **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ:** αν η σφραγίδα ποιότητας περιγράφει μία καλά ορισμένη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας που ακολουθείται για το σχεδιασμό, ανάπτυξη, αξιολόγηση ή έγκριση του αντικειμένου που σφραγίζεται.
- **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:** αν η σφραγίδα ποιότητας περιγράφει ένα σύνολο συγκεκριμένων κριτηρίων αξιολόγησης (ποιοτικά και ποσοτικά) με βάση τα οποία αξιολογείται και βαθμολογείται το αντικείμενο που σφραγίζεται



- **ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ:** αν η σφραγίδα ποιότητας σηματοδοτεί μια αξιόπιστη / έγκυρη πηγή προέλευσης ανοιχτών εκπαιδευτικών πόρων ή ψηφιακών πόρων γενικότερα.

ΒΗΜΑ 2: ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Στο ΒΗΜΑ 2 ο φορέας-σφραγισθής εισάγει πληροφορίες για τη σφραγίδα ποιότητας, οι οποίες θα εμφανίζονται στην καρτέλα της σφραγίδας (Βλ. Ενότητα 3.2.3).

Συγκεκριμένα εισάγει τα παρακάτω στοιχεία:

- **Τίτλος:** Το όνομα της σφραγίδας που τη χαρακτηρίζει μοναδικά.

Σημείωση:

Ο τίτλος δίνεται στα ελληνικά, εάν η επιλογή της γλώσσας είναι στα ελληνικά. Για προσθήκη του τίτλου και σε άλλη γλώσσα, ο φορέας-σφραγισθής:

- επιλέγει "Προσθήκη μίας επιπλέον τιμής για το πεδίο".
- επιλέγει τη γλώσσα από τη σχετική λίστα
- συμπληρώνει τον τίτλο στην επιλεγμένη γλώσσα.

Γενικά, η καταχώριση στοιχείων σε μία συγκεκριμένη γλώσσα σημαίνει ότι ο χρήστης θα δει τα αντίστοιχα στοιχεία όταν πλοηγείται σε αυτή τη γλώσσα.

- **Περιγραφή:** Σύντομη περιγραφή της σφραγίδας ποιότητας (τι αφορά η σφραγίδα, με ποια διαδικασία, σε ποιο πλαίσιο κ.λπ.)
- **Είδος Σφραγίδας:** Επιλέγει:
 - **ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:** αν η σφραγίδα αφορά στην ποιότητα του ίδιου του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου, ή
 - **ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:** αν η σφραγίδα αφορά στην ποιότητα των μεταδεδομένων που το περιγράφουν
- **Έκδοση Σφραγίδας:** καταγράφει σε ελεύθερο κείμενο την έκδοση της σφραγίδας ποιότητας (εφόσον υπάρχει). Για παράδειγμα: «v1.0».



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

Βήμα 1 Ένταξη

Βήμα 2 Στοιχεία Σφραγίδας

Βήμα 3 Υποβολή αρχείου

Βήμα 4 Έλεγχος και Δημοσίευση


Στοιχεία σφραγίδας ποιότητας

Παρεργάστε τη Σφραγίδα Ποιότητας συμπληρώνοντας κατάλληλα τα πεδία της φόρμας. Συμβουλευτείτε τις οδηγίες που συνοδεύουν κάθε στοιχείο (εμφανίζονται εάν πατήσετε το ποντίκι σας πάνω από το αντίστοιχο εικονίδιο ⓘ).

Τα πεδία με * είναι υποχρεωτικά.

Τίτλος ⓘ

Ελέγξτε

 Προσθήκη μιας επιπλέον τιμής για το πεδίο Τίτλος

Περιγραφή ⓘ

Είδος Σφραγίδας Ποιότητας ⓘ

Αντιέμπνοο
Αεροστεγές

Έκδοση ⓘ

Χωρική κάλυψη ⓘ

Ελλάδα
Ηνωμένο Βασίλειο της Μεγάλης Βρετανίας και Βορείου Ιρλανδίας
Γαλλία
Γερμανία
Ιταλία
Ισπανία

Εκπαιδευτική βαθμίδα ⓘ

πρωτοβάθμια
δημοτικό
γυμνάσιο
γενικό λύκειο
παραρτησιακό λύκειο
επαγγελματική σχολή

Σε ποιόν απευθύνεται ⓘ

βασιλέας / εκπαιδευτικούς
μαθητές
γονείς/κηδεμόνες
σχεδιαστές εκπαιδευτικού υλικού

Ημερομηνία Έκδοσης ⓘ

🇬🇧

Ημερομηνία Λήξης ⓘ

🇬🇧

Εικόνα 17: Εισαγωγή και δημοσίευση νέας σφραγίδας ποιότητας - ΒΗΜΑ 2 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ



- Χωρική Κάλυψη: επιλέγει από μία λίστα τη/τις χώρα/ες που έχει ισχύ η σφραγίδα ποιότητας ή έχει νόημα να χρησιμοποιηθεί.

Σημείωση: Η επιλογή περισσότερων της μιας χώρας γίνεται με CTRL και επιλογή των χωρών από τη λίστα.

- Εκπαιδευτική Βαθμίδα: προσδιορίζει την εκπαιδευτική βαθμίδα ή επίπεδο των Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων για τα οποία προορίζεται η σφραγίδα ποιότητας, επιλέγοντας από την παρακάτω λίστα:

- προσχολική
- δημοτικό
- γυμνάσιο
- γενικό λύκειο
- τεχνολογικό λύκειο
- επαγγελματική σχολή

- **Σε ποιόν απευθύνεται:** προσδιορίζει το κοινό στο οποίο απευθύνεται η σφραγίδα ποιότητας (δηλαδή, ποιος θα μπορούσε να ενδιαφέρεται ότι οι Ανοιχτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι έχουν λάβει τη συγκεκριμένη σφραγίδα ποιότητας) επιλέγοντας από την παρακάτω λίστα:

- δάσκαλοι/εκπαιδευτικοί
- μαθητές
- γονείς/κηδεμόνες
- σχεδιαστές εκπαιδευτικού υλικού

- Ημερομηνία έκδοσης: προσδιορίζει την ημερομηνία έκδοσης της σφραγίδας. Η ημερομηνία αφορά στην δημιουργία της σφραγίδας (πότε δημιουργήθηκε) και όχι στην ημερομηνία δημοσίευσης της στο Φωτόδεντρο > Σφραγίδες Ποιότητας.

- Ημερομηνία λήξης: προσδιορίζει την ημερομηνία λήξης της Σφραγίδας. Η ημερομηνία αυτή αναφέρεται στη λήξη της περιόδου χρήσης της σφραγίδας και όχι στην ισχύ της σφραγίδας. Π.χ. μια σφραγίδα που αναφέρεται σε διαδικασία παραγωγής μαθησιακών αντικειμένων στο πλαίσιο ενός έργου, μπορεί να μη



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

χρησιμοποιείται μετά το πέρας του έργου, αλλά οι σφραγίσεις που έχουν γίνει σε μαθησιακά αντικείμενα συνεχίζουν να ισχύουν.

ΒΗΜΑ 3: ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ

Στο ΒΗΜΑ 3 της διαδικασίας, υποβάλλονται όλα τα σχετικά με την σφραγίδα ποιότητας αρχεία. Αυτά περιλαμβάνουν:

Βήμα 1 Έναρξη

Βήμα 2 Στοιχεία Σφραγίδας

Βήμα 3 Υποβολή αρχείων

Βήμα 4 Έλεγχος και Δημοσίευση

Αναρτήστε τα αρχεία για τη Σφραγίδα Ποιότητας και συγκεκριμένα: α) το εικονίδιο της σφραγίδας ποιότητας (λογότυπο ή άλλο), β) το κύριο αρχείο με την περιγραφή της και γ) προαιρετικά, τυχόν άλλο συνοδευτικό υλικό σε συμπιεσμένο φάκελο.

Εικονίδιο σφραγίδας:

Αναλυτική περιγραφή της διαδικασίας σύμφωνα με την οποία απονέμεται η σφραγίδα ποιότητας (pdf): [seals_no_info_default.pdf \(107 KB\)](#)

Συνοδευτικό υλικό σφραγίδας σε συμπιεσμένο φάκελο (zip):

Βήμα 1 Έναρξη

Βήμα 2 Στοιχεία Σφραγίδας

Βήμα 3 Υποβολή αρχείων

Βήμα 4 Έλεγχος και Δημοσίευση

Αναρτήστε τα αρχεία για τη Σφραγίδα Ποιότητας και συγκεκριμένα: α) το εικονίδιο της σφραγίδας ποιότητας (λογότυπο ή άλλο), β) το κύριο αρχείο με την περιγραφή της και γ) προαιρετικά, τυχόν άλλο συνοδευτικό υλικό σε συμπιεσμένο φάκελο.

Εικονίδιο σφραγίδας:

Κριτήριο αξιολόγησης ως προς τα οποία αξιολογούνται τα αντικείμενα για την απονομή σφραγίδας (pdf): [seals_no_info_default.pdf \(107 KB\)](#)

Συνοδευτικό υλικό σφραγίδας σε συμπιεσμένο φάκελο (zip):

Βήμα 1 Έναρξη

Βήμα 2 Στοιχεία Σφραγίδας

Βήμα 3 Υποβολή αρχείων

Βήμα 4 Έλεγχος και Δημοσίευση

Αναρτήστε τα αρχεία για τη Σφραγίδα Ποιότητας και συγκεκριμένα: α) το εικονίδιο της σφραγίδας ποιότητας (λογότυπο ή άλλο), β) το κύριο αρχείο με την περιγραφή της και γ) προαιρετικά, τυχόν άλλο συνοδευτικό υλικό σε συμπιεσμένο φάκελο.

Εικονίδιο σφραγίδας:

Περιγραφή της διαδικασίας του φορέα για την απονομή σφραγίδας ποιότητας (pdf): [seals_no_info_default.pdf \(KB\)](#)

Συνοδευτικό υλικό σφραγίδας σε συμπιεσμένο φάκελο (zip):

Εικόνα 18: Εισαγωγή και δημοσίευση νέας σφραγίδας ποιότητας - ΒΗΜΑ 3: ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ

- Εικονίδιο σφραγίδας: το εικονίδιο με το λογότυπο της σφραγίδας
- Κύριο Αρχείο της σφραγίδας (σε pdf μορφή) με αναλυτική περιγραφή της σφραγίδας ποιότητας. Ανάλογα με τον «ΤΥΠΟ» της Σφραγίδας, το κύριο αρχείο της σφραγίδας περιγράφει:
 - Σφραγίδα ποιότητας τύπου ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ: τη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας που ακολουθείται για το σχεδιασμό, ανάπτυξη, αξιολόγηση ή έγκριση του αντικειμένου που σφραγίζεται



- Σφραγίδα ποιότητας τύπου ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: το σύνολο των κριτηρίων αξιολόγησης (ποιοτικά και ποσοτικά) με βάση τα οποία αξιολογείται και βαθμολογείται το αντικείμενο που σφραγίζεται
- Σφραγίδα ποιότητας τύπου ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ: στοιχεία για την εγκυρότητα και αξιοπιστία του φορέα προέλευσης ανοιχτών εκπαιδευτικών πόρων.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στην περίπτωση που δεν είναι διαθέσιμη αναλυτική περιγραφή της σφραγίδας ποιότητας, ο φορέας-σφραγιδοθέτης καλείται να αναρτήσει το παρακάτω αρχείο «seals_no_info_default.pdf»:



δεν έχει αναρτηθεί
αναλυτική περιγραφή
για τη συγκεκριμένη
σφραγίδα ποιότητας



Εικόνα 19: Κενό αρχείο αναλυτικής περιγραφής σφραγίδας

- Συνοδευτικό υλικό σφραγίδας σε συμπιεσμένο φάκελο (zip): Οποιοδήποτε πρόσθετο υλικό είναι απαραίτητο για την σφράγιση με τη συγκεκριμένη σφραγίδα ποιότητας (κάποιος οδηγός, ή παραδείγματα σφραγίσεων, κ.ο.κ.)

ΒΗΜΑ 4: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Στο ΒΗΜΑ 4 γίνεται έλεγχος εάν έχουν συμπληρωθεί όλα τα στοιχεία για τη σφραγίδα. Εάν υπάρχουν ελλείψεις, δίνονται οδηγίες για συμπλήρωση των στοιχείων που λείπουν.



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

Βήμα 1
Τίτλος

Βήμα 2
Στοιχεία Σφραγίδας

Βήμα 3
Υποβολή αρχείων

Βήμα 4
Έλεγχος και Δημοσίευση

Βρίσκεστε στο βήμα τελικού ελέγχου της δημοσίευσης της σφραγίδας ποιότητας. Επιβεβαιώστε ότι έχουν υποβληθεί όλα τα αρχεία που συνιστούν τη σφραγίδα ποιότητας και ότι έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία.

Έλεγχος Αρχείων & Στοιχείων της σφραγίδας ποιότητας

✔ Βήμα 1: Επιτυχής ολοκλήρωση

❗ Τα Στοιχεία της σφραγίδας ποιότητας που φαίνονται παρακάτω δεν έχουν συμπληρωθεί και είναι υποχρεωτικά.

Τίτλος
Περιγραφή
Είδος Σφραγίδας Ποιότητας
Ημερομηνία Έκδοσης

Συμπλήρωση στοιχείων

❗ Η υποβολή του εικονιδίου σφραγίδας είναι υποχρεωτική

Υποβολή Αρχείων

Δημοσίευση στο Φωτόδεντρο

❗ Υπάρχουν εκκρεμότητες που δεν επιτρέπουν τη δημοσίευση της σφραγίδας ποιότητας. Συμβουλευτείτε τον παραπάνω πίνακα για να πραγματοποιήσετε τις απαραίτητες διορθώσεις

Εικόνα 20: ΒΗΜΑ 4: Έλεγχος συμπλήρωσης στοιχείων σφραγίδας ποιότητας –ελλιπή στοιχεία
Εάν είναι όλα συμπληρωμένα, δίνεται η δυνατότητα δημοσίευσης της σφραγίδας στο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».

Βήμα 1
Τίτλος

Βήμα 2
Στοιχεία Σφραγίδας

Βήμα 3
Υποβολή αρχείων

Βήμα 4
Έλεγχος και Δημοσίευση

Βρίσκεστε στο βήμα τελικού ελέγχου της δημοσίευσης της σφραγίδας ποιότητας. Επιβεβαιώστε ότι έχουν υποβληθεί όλα τα αρχεία που συνιστούν τη σφραγίδα ποιότητας, έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία και τέλος ότι έχετε διαβάσει, κατανοήσει και συμφωνείτε με τους όρους και την Πολιτική Αποδοχής Χρήσης του αποθετηρίου.

Έλεγχος Αρχείων, Στοιχείων & Άδειας χρήσης της σφραγίδας ποιότητας

✔ Βήμα 1: Επιτυχής ολοκλήρωση

✔ Βήμα 2: Επιτυχής ολοκλήρωση

✔ Βήμα 3: Επιτυχής ολοκλήρωση

Δημοσίευση στο Φωτόδεντρο

Όλα τα βήματα έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς!

Δημοσίευση στο Φωτόδεντρο

Εικόνα 21. Εισαγωγή και δημοσίευση νέας σφραγίδας ποιότητας - ΒΗΜΑ 4: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ

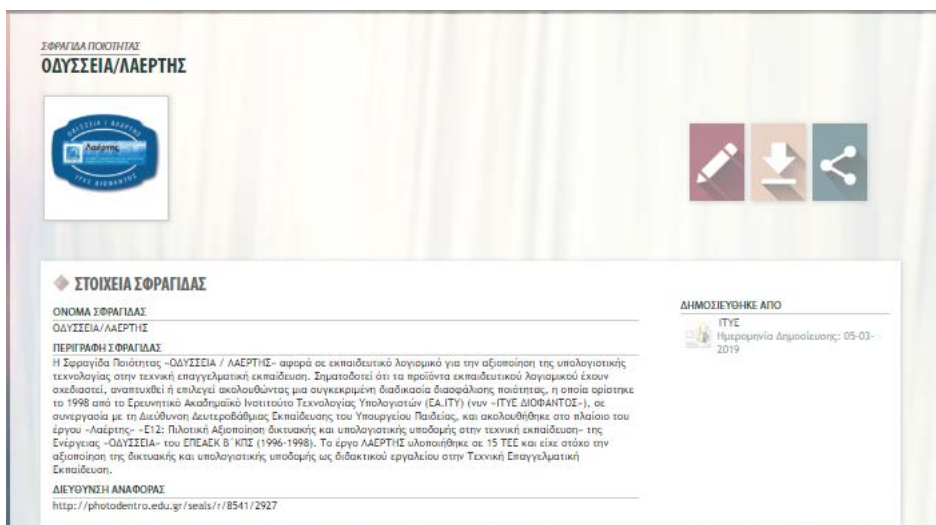


4.4.5 ΔΙΟΡΘΩΣΗ / ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Ο φορέας-σφραγιδοθέτης μπορεί να αλλάξει τα στοιχεία μιας σφραγίδας ποιότητας (μεταδεδομένα ή συνημμένα αρχεία) μετά τη δημοσίευσή της, ως βήματα:

ΒΗΜΑ 1: ΑΠΟ-ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Ο φορέας-σφραγιδοθέτης από-δημοσιεύει προσωρινά τη σφραγίδα, ώστε να έχει τη δυνατότητα επεξεργασίας της, ως εξής:



Εικόνα 22: Επεξεργασία δημοσιευμένης σφραγίδας

- προβάλλει την καρτέλα της σφραγίδας και -όντας συνδεδεμένος στο σύστημα, επιλέγει το εικονίδιο «επεξεργασία» που φαίνεται στην Εικόνα 22.
- επιβεβαιώνει ότι επιστρέφει τη σφραγίδα για μετασχολιασμό. Εάν επιθυμεί, συμπληρώνει και το λόγο επιστροφής της σφραγίδας.



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

Όλα τα Μαθησιακά Αντικείμενα > Διαχείριση

Επεξεργασία Αντικειμένου

Επιλέξτε "Επιστροφή του αντικειμένου για μετασχολιασμό", προκειμένου η σφραγίδα ποιότητας να αποδημοσιευθεί από το αποθετήριο και να έχετε τη δυνατότητα επεξεργασίας της. Σε αυτήν την περίπτωση, η σφραγίδα ποιότητας θα εμφανιστεί στη λίστα "Ημιτελείς σφραγίδες ποιότητας φορέα" στον χώρο εργασίας σας και θα παραμείνει εκεί για χρονικό διάστημα 2 ωρών, κατά τη διάρκεια του οποίου θα μπορείτε να την επεξεργαστείτε και να τη δημοσιεύσετε εκ νέου. Σημειώνεται ότι **αν παρέλθει το διάστημα των 2 ωρών χωρίς να έχετε επιλέξει την εκ νέου δημοσίευση της σφραγίδας ποιότητας, τότε η σφραγίδα ποιότητας θα δημοσιευθεί αυτόματα**. Επιλέξτε "Ακύρωση" αν θέλετε να επιστρέψετε στον χώρο εργασίας σας.

Περιγράψτε το λόγο επιστροφής του αντικειμένου για μετασχολιασμό

Επιστροφή του αντικειμένου για μετασχολιασμό

Ακύρωση

Εικόνα 23. Επιβεβαίωση από-δημοσίευσης σφραγίδας

ΒΗΜΑ 2: ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ

Μετά την επιβεβαίωση της από-δημοσίευσης, η σφραγίδα μεταφέρεται στη λίστα «Ημιτελείς σφραγίδες ποιότητας φορέα» και από εκεί, ο φορέας-σφραγιδοθέτης, επιλέγει το εικονίδιο επεξεργασίας για να αλλάξει στοιχεία της σφραγίδας στις αντίστοιχες καρτέλες (βλ. 4.4.4)

Σφραγίδες ποιότητας φορέα		Σφραγίσεις φορέα	Ημιτελείς σφραγίδες ποιότητας φορέα	Χειριστές σφραγίδων φορέα
ID	Εικονίδιο	Τίτλος Σφραγίδας	Σχόλια	Ενέργειες
2924		ΟΛΥΜΠΙΑ/ΛΑΕΡΤΗΣ		

Εικόνα 24: Ημιτελείς σφραγίδες ποιότητας φορέα

ΒΗΜΑ 3: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ

Ο φορέας-σφραγιδοθέτης υλοποιεί τις απαιτούμενες διορθώσεις/αλλαγές και δημοσιεύει εκ νέου τη σφραγίδα.



4.4.6 ΟΡΙΣΜΟΣ / ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Ο φορέας-σφραγιδοθέτης έχει τη δυνατότητα να δημιουργήσει όσους χρήστες επιθυμεί, οι οποίοι θα έχουν δυνητικά το ρόλο «χειριστή σφραγίδας» για μία ή περισσότερες από τις σφραγίδες του φορέα:

- Από το χώρο εργασίας του ο φορέας-σφραγιδοθέτης επιλέγει «Διαχείριση χειριστών σφραγίδων» και μεταβαίνει στη σελίδα «Διαχείρισης χειριστών σφραγίδων».
- στη σελίδα «Διαχείρισης χειριστών σφραγίδων» επιλέγει «Προσθήκη νέου χειριστή».

Διαχείριση χειριστών σφραγίδων

Διαχείριση χειριστών σφραγίδων

Προσθήκη χειριστή σφραγίδας

Προσθήκη νέου χειριστή

Επεξεργασία / Διαγραφή χειριστή σφραγίδας

Επιλογή χειριστή σφραγίδας

Εικόνα 25: Διαχείριση χειριστών σφραγίδων

- Εισάγει τα εξής στοιχεία για το χειριστή σφραγίδας στην αντίστοιχη καρτέλα :
 - e-mail
 - Επίθετο
 - Όνομα
 - Κωδικό πρόσβασης



Εισαγωγή στοιχείων νέου χειριστή σφραγίδας

Email: joikonomidou@cti.gr

Επιθετο: Οικονομίδου

Όνομα: Τζένη

Τηλέφωνο:

Νέος κωδικός πρόσβασης: *****

Επιβεβαίωση κωδικού:

Αποθήκευση Ακύρωση

Εικόνα 26: Εισαγωγή στοιχείων για χειριστή σφραγίδας

- Επιλέγει Αποθήκευση. Ο νέος χρήστης δημιουργήθηκε.

Ο φορέας-σφραγιδοθέτης μπορεί να δει όλους τους χειριστές σφραγίδων του επιλέγοντας από τον χώρο εργασίας του την 4^η καρτέλα (tab) με τίτλο «Χειριστές Σφραγίδων φορέα».

Σφραγίδες ποιότητας φορέα	Σφραγίσες φορέα	Ημιτελείς σφραγίδες ποιότητας φορέα	Χειριστές σφραγίδων φορέα	
Εικόνα	Όνομα/μιο	Email	Διαβόλιμος Σφραγίδες	Ενέργειες

Εικόνα 27: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – προβολή Χειριστών Σφραγίδων φορέα

4.4.7 ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΕ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ

Για να έχει τη δυνατότητα ένας «χειριστής» σφραγίδας να κάνει χρήση μιας σφραγίδας για να «σφραγίσει» Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους θα πρέπει να του δοθεί κατάλληλη εξουσιοδότηση από τον φορέα-σφραγιδοθέτη.

Ο φορέας-σφραγιδοθέτης εξουσιοδοτεί έναν ή περισσότερους από τους «χειριστές» που να κάνουν «χρήση» μιας σφραγίδας ποιότητας κάνοντας «ανάθεση» της σφραγίδας στον/στους χρήστες αυτούς ως εξής:



- Από το χώρο εργασίας του επιλέγει την καρτέλα, με τίτλο «Χειριστές Σφραγίδων φορέα» (4^η καρτέλα).

Σφραγίδες ποιότητας φορέα		Σφραγίδες φορέα	Ημετέρες σφραγίδες ποιότητας φορέα	Χειριστές σφραγίδων φορέα
Εικόνα	Όνομα/μο	Email	Διαθέσιμες Σφραγίδες	Ενέργειες
	Χειριστής Σφραγίδων ΙΤΥΕ	sealer2@cti.gr	ΟΔΥΣΣΕΙΑ/ΣΕΙΡΗΝΕΣ, ΠΑΙΔΙΑΔΕΣ/ΧΡΥΣΑΛΛΙΔΕΣ, ΚΤΗΚΗ ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ-ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΑ, ...	Ανάθεση σφραγίδας
	Τζίνη Οικονομίδου	joikonomidou@cti.gr		

Εικόνα 28: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – ανάθεση σφραγίδας

- Επιλέγει το εικονίδιο «Ανάθεση σφραγίδας» και μεταβαίνει στην καρτέλα που φαίνεται στην Εικόνα 29. Επιλέγει τη σφραγίδα ποιότητας από τη λίστα με τις διαθέσιμες σφραγίδες. Επιλέγει τον χειριστή στον οποίο θέλει να κάνει την ανάθεση. Επιβεβαιώνει κάνοντας κλικ στην επιλογή «Ανάθεση».

Ανάθεση Σφραγίδας σε Χειριστή

Σφραγίδα:

Χειριστής:

Εικόνα 29: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – ανάθεση σφραγίδας σε χειριστή



4.5 ΡΟΛΟΣ: ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ – ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

4.5.1 ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο χειριστής σφραγίδας ποιότητας εισέρχεται με τους κωδικούς του στο χώρο εργασία του. Η είσοδος στο περιβάλλον διαχείρισης σφραγίδων και σφραγίσεων γίνεται :

- από τη διεύθυνση <http://photodentro.edu.gr/seals>, επιλέγοντας «ΣΥΝΔΕΣΗ ΦΟΡΕΩΝ»



- Ή απ' ευθείας από τη διεύθυνση: <http://photodentro.edu.gr/seals/password-login>

Τζένη Οικονομίδου
ΧΩΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σφράγιση αντικειμένων

2 οντότητες

Σφραγίδες	Ημετελείς σφραγίδες	Σφραγίδες ποιότητας		
ID	Τίτλος Σφράγισης	Συνδεσμος	Σχόλια	Ενέργειες
35570	Σφράγιση: Το Σύμβολο της Πιστεως (αντιστοιχηση)	http://photodentro.edu.gr/seals/r/8541/3		
35571	Σφράγιση: Το Σύμβολο της Πιστεως (αντιστοιχηση)	http://photodentro.edu.gr/seals/r/8541/3		

Εικόνα 30: «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας» 2.0 – χώρος εργασίας «χειριστή σφραγίδας»

Από την αρχική σελίδα του χώρου εργασίας έχει τη δυνατότητα να κάνει τα εξής:

- Να διαμορφώσει ή να επεξεργαστεί το προφίλ του
- Να κάνει μια νέα σφράγιση

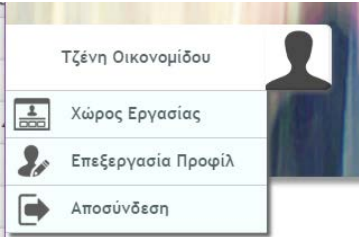




Επίσης, έχει τη δυνατότητα να δει:

- τη λίστα με τις σφραγίσεις ανοιχτών εκπαιδευτικών πόρων που έχει ολοκληρώσει,
- τη λίστα με τις ημιτελείς σφραγίσεις, οι οποίες δεν έχουν δημοσιευτεί ακόμα, και
- τη λίστα με τις διαθέσιμες σφραγίδες που μπορεί να χρησιμοποιήσει για να σφραγίσει μαθησιακά αντικείμενα (σφραγίδες για τις οποίες έχει λάβει εξουσιοδότηση από τον φορέα-σφραγοδοθέτη να χρησιμοποιεί)

4.5.2 ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΦΙΛ ΧΕΙΡΙΣΤΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ

Ο χειριστής σφραγίδας διαμορφώνει το προφίλ του στο Αποθετήριο ως εξής:

	<p>Επιλέγει «επεξεργασία προφίλ» από το αριστερό μενού και εισέρχεται στην καρτέλα του προφίλ του.</p>
	<p>Εισάγει εικόνα προφίλ επιλέγοντας το εικονίδιο </p>



Γενικά στοιχεία

Όνομα*: Τζένη Επώνυμο*: Οικονομίδου

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: joikonomidou@cti.gr

Σπουδές
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Εργασιακή εμπειρία

Σχέση με την εκπαίδευση / Ιδιότητα
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Ειδικότητα/Επιστημονικός κλάδος
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Βαθμίδα εκπαίδευσης
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Σχολείο/Ίδρυμα/Φορέας απασχόλησης
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Έργα
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Ενδιαφέροντα
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Δημοσιεύσεις
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Γνώσεις & Δεξιότητες
Δεν έχει καταχωρηθεί τιμή.

Εικόνα 31: Καρτέλα Χειριστή σφραγίδας

Τα Γενικά στοιχεία (Όνομα, Επώνυμο και Ηλεκτρονική διεύθυνση) έχουν ήδη ορισθεί από τον φορέα-σφραγιδοθέτη.

Ο χειριστής μπορεί προαιρετικά να εισάγει επιπλέον στοιχεία όπως σπουδές, εργασιακή εμπειρία, έργα που έχει συμμετάσχει, ενδιαφέροντα, δημοσιεύσεις, γνώσεις και δεξιότητες κ.λπ.

Έχει τη δυνατότητα:

- να μετακινήσει τμήματα του προφίλ και να αλλάξει τη σειρά εμφάνισής τους
- να «κλείσει» τα τμήματα του προφίλ που δεν επιθυμεί να εμφανίζονται

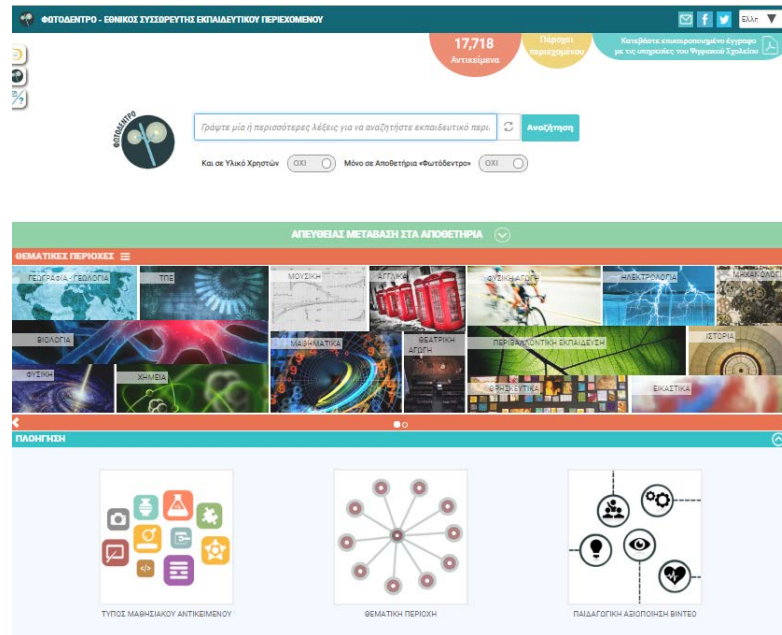
Ο χειριστής έχει τη δυνατότητα να επεξεργάζεται τα στοιχεία του προφίλ του σε κάθε χρονική στιγμή.

4.5.3 ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΣΗ

Η επιλογή των Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων προς σφράγιση γίνεται μέσω του Εθνικού Συσσωρευτή Εκπαιδευτικού Περιεχομένου «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ» <http://photodentro.edu.gr>.

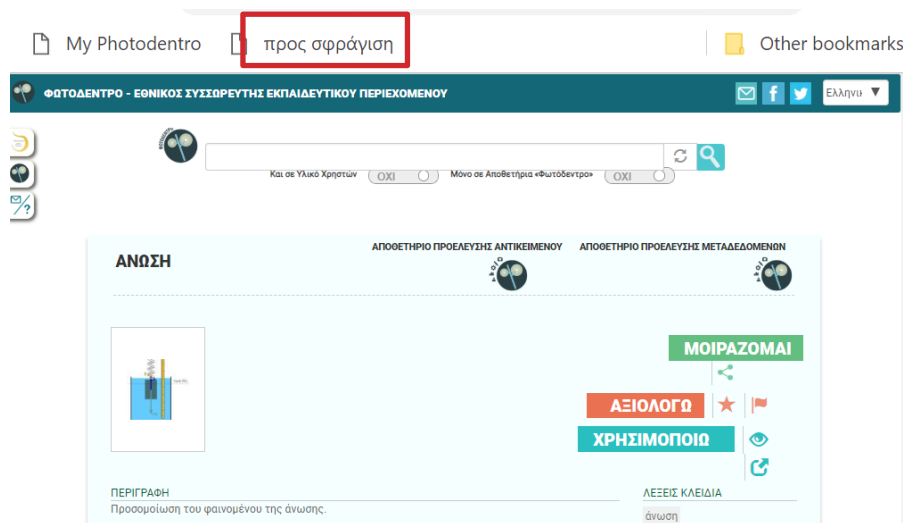


Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0



Εικόνα 32: Εθνικός Συσσωρευτής Εκπαιδευτικού Περιεχομένου «ΦΩΤΟΔΕΝΤΡΟ»

Ο χειριστής πλοηγείται / αναζητά Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους. Εφόσον κρίνει ότι ένας Ανοιχτός Εκπαιδευτικός Πόρος ικανοποιεί τη διαδικασία ή τα κριτήρια διασφάλισης ποιότητας που ορίζει η Σφραγίδα Ποιότητας που διαχειρίζεται, επιλέγει να τον «στείλει» στο χώρο εργασίας του για πιθανή σφράγιση.



Εικόνα 33: Εισαγωγή σελιδοδείκτη «προς σφάγιση» στο πρόγραμμα περιήγησης (browser)

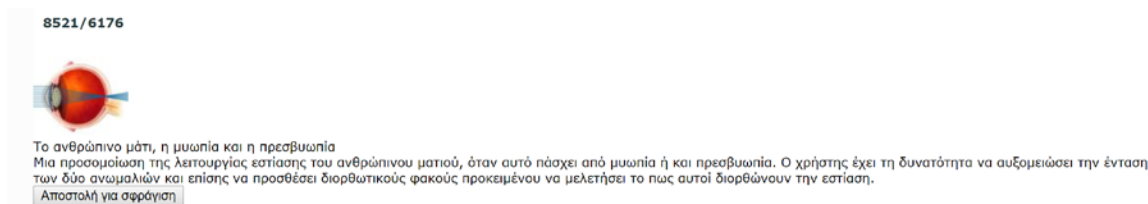


ΠΡΟΣΟΧΗ: Για να έχει τη δυνατότητα αυτή θα πρέπει πρώτα να έχει εγκαταστήσει στον browser που χρησιμοποιεί έναν «σελιδοδείκτη» (bookmark) πχ. σελιδοδείκτη «προς σφράγιση» όπως φαίνεται στην Εικόνα 33, ακολουθώντας τη διαδικασία που δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.

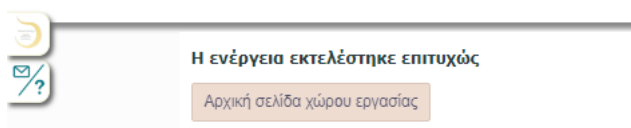
Καθώς βρίσκεται στη σελίδα του αντικειμένου, επιλέγει το σελιδοδείκτη «προς σφράγιση». Αν ο χειριστής:

- είναι ήδη συνδεδεμένος στο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας», τότε θα μεταφερθεί απευθείας στο επόμενο βήμα,
- δεν είναι συνδεδεμένος ανακατευθύνεται στο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας», όπου του ζητείται να εισάγει τα στοιχεία σύνδεσής του.

Στη συνέχεια, εμφανίζεται το εικονίδιο του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου μαζί με το αναγνωριστικό του, τον τίτλο και την περιγραφή του και ζητείται από τον χειριστή να επιβεβαιώσει την επιλογή του με το κουμπί «Αποστολή για σφράγιση» (Εικόνα 34).



Εικόνα 34. Επιβεβαίωση προσθήκης Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου σε λίστα για Σφράγιση
Επιβεβαιώνοντας την αποστολή για σφράγιση, ο χειριστής λαμβάνει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης.



Εικόνα 35. Επιτυχής μεταφορά μαθησιακού αντικειμένου για σφράγιση



Ο Ανοιχτός Εκπαιδευτικός Πόρος βρίσκεται πλέον στο χώρο εργασίας του χειριστή. Επιλέγοντας το κουμπί «Αρχική σελίδα χώρου εργασίας» μεταφέρεται στο χώρο εργασίας του, απ' όπου μπορεί να εκτελέσει τη σφράγιση.

4.5.4 ΣΦΡΑΓΙΣΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Από τα χώρο εργασίας του ο χειριστής επιλέγει το εικονίδιο «Σφράγιση αντικειμένων» και μεταφέρεται στο περιβάλλον

Σφράγιση αντικειμένων



Σφράγισης Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων (Εικόνα 36). Εκεί βλέπει τη λίστα με τα μαθησιακά αντικείμενα τα οποία είναι διαθέσιμα για σφράγιση.

Βήμα 1 Έναρξη

Βήμα 2 Στοιχεία Σφράγισης

Βήμα 3 Υποβολή αρχείων

Βήμα 4 Έλεγχος και Δημοσίευση

Σφραγίδα ποιότητας*

5 αντικείμενα
0 επιλεγμένα αντικείμενα

ID	Εικονίδιο	Τίτλος	Περιγραφή	
8521/94...		"Un petit tour à Paris" (Dialogue et lexicque)	Présentation interactive de la bd "Un petit tour à Paris" et de son lexicque	<input type="checkbox"/>
8521/39...		"Mes loisirs préférés" : Dialogue et lexicque	Διαδραστική παρουσίαση του διαλόγου-κόμικ "Mes loisirs préférés" και του αντίστοιχου λεξιλογίου του	<input type="checkbox"/>
8521/16...		Άνωση ενός σώματος στον αέρα και σε διαφορετικά υγρά	Προσομοίωση του φαινομένου της άνωσης.	<input type="checkbox"/>
8522/827		!TV-Lab	Οι μαθητές του 1ου Δημοτικού Σπύτων παρουσιάζουν την έκτακτη είδηση για το νέφος που "πνίγει" την Αθήνα και την εφεύρεση για την εξολόθρευση των ρύπων.	<input type="checkbox"/>
8521/61...		Το ανθρώπινο μάτι - Η μυωπία και η πρεσβυωπία	Μια προσομοίωση της λειτουργίας εστίασης του ανθρώπινου ματιού, όταν αυτό πάσχει από μυωπία ή και πρεσβυωπία. Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να συζομειώσει την ένταση των δύο ανωμαλιών και	<input type="checkbox"/>

Εικόνα 36: Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας 2.0 – Σφράγιση Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων



Βήμα 1
Έναρξη

Βήμα 2
Στοιχεία Σφράγισης

Βήμα 3
Υποβολή αρχείων

Βήμα 4
Έλεγχος και Δημοσίευση

Σφραγίδα ποιότητας*

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ITYE)

-

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ITYE)

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ-ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΑ (ITYE)

5 αντικείμενα
1 επιλεγμένα αντικείμενα

ID	Εικονίδιο	Τίτλος	Περιγραφή	
8521/94...		"Un petit tour à Paris" (Dialogue et lexicque)	Présentation interactive de la bd "Un petit tour à Paris" et de son lexicque	<input type="checkbox"/>
8521/39...		"Mes loisirs préférés" : Dialogue et lexicque	Διαδραστική παρουσίαση του διαλόγου-κόμικ "Mes loisirs préférés" και του αντίστοιχου λεξιλογίου του	<input type="checkbox"/>
8521/16...		Άνωση ενός σώματος στον αέρα και σε διαφορετικά υγρά	Προσομοίωση του φαινομένου της άνωσης.	<input type="checkbox"/>
8522/827		!TV-Lab	Οι μαθητές του 1ου Δημοτικού Σπάτων παρουσιάζουν την έκτακτη ειδηση για το νέφος που "πνίγει" την Αθήνα και την εφεύρεση για την εξολόθρευση των ρύπων.	<input type="checkbox"/>
8521/61...		Το ανθρώπινο μάτι - Η μυωπία και η πρεσβυωπία	Μια προσομοίωση της λειτουργίας εστίασης του ανθρώπινου ματιού, όταν αυτό πάσχει από μυωπία ή και πρεσβυωπία. Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να αυξομειώσει την ένταση των δύο ανωμαλιών και	<input checked="" type="checkbox"/>

Εικόνα 37: Σφράγιση ΒΗΜΑ 1: Επιλογή Σφραγίδας και Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου

ΒΗΜΑ 2: ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Στο ΒΗΜΑ 2 ο χειριστής εισάγει πληροφορίες για τη συγκεκριμένη σφράγιση, οι οποίες θα εμφανίζονται στην καρτέλα της σφράγισης (Βλ. Ενότητα 3.3.3). Συγκεκριμένα εισάγει τα παρακάτω στοιχεία:



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

- Τίτλος σφράγισης: Το όνομα της σφράγισης που τη χαρακτηρίζει μοναδικά. Αυτόματα -από προεπιλογή- εμφανίζεται τίτλος της μορφής : «Σφράγιση ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΩΡΑ» πχ. Σφράγιση 18/01/2018 04:39:00
Η ημερομηνία / ώρα λαμβάνονται αυτόματα από το σύστημα και δηλώνουν την ημερομηνία / ώρα που έγινε η συγκεκριμένη σφράγιση.
Ο χειριστής μπορεί να αλλάξει τον τίτλο της σφράγισης.
- Περιγραφή: Σύντομη περιγραφή της σφράγισης, όπου δίνονται επιπλέον στοιχεία για τη συγκεκριμένη σφράγιση.
- Ημερομηνία απονομής σφραγίδας ποιότητας (σφράγισης). Πρόκειται για την ημερομηνία που γίνεται η σφράγιση. Λαμβάνει αυτόματα τιμή την τρέχουσα ημερομηνία. Ο χειριστής μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία (πχ. εάν η σφράγιση έγινε στο παρελθόν και τώρα αναρτάται ηλεκτρονικά στο σύστημα «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας»)

Βήμα 1
Εισαγωγή

Βήμα 2
Στοιχεία Σφράγισης

Βήμα 3
Υποβολή αρχείων

Βήμα 4
Έλεγχος και Δημοσίευση

Τίτλος σφράγισης

Σφράγιση 18/03/2019 04:39:00

Προσθήκη μίας επιπλέον τιμής για το πεδίο Τίτλος σφράγισης

Περιγραφή σφράγισης

Ημ/νια απονομής σφραγίδας ποιότητας

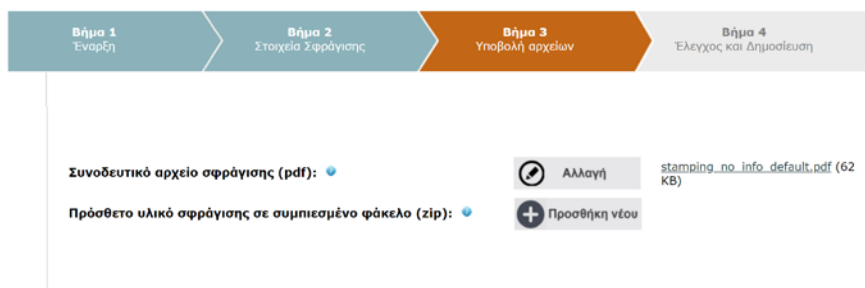
18/03/2019

Εικόνα 38: Σφράγιση ΒΗΜΑ 2: Εισαγωγή στοιχείων τεκμηρίωσης σφράγισης



ΒΗΜΑ 3: ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Στο ΒΗΜΑ 3 της διαδικασίας (Εικόνα 39), υποβάλλονται όλα τα σχετικά με τη σφράγιση αρχεία. Αυτά περιλαμβάνουν:



Εικόνα 39: ΒΗΜΑ 3: Ανάρτηση αρχείων σφράγισης

- Συνοδευτικό αρχείο σφράγισης (pdf): Πρόκειται για το αρχείο που πιστοποιεί τη σφράγιση. Ενδεικτικά: Απόφαση Επιτροπής για τη θετική αξιολόγηση, έγκριση ή παραλαβή του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου, Έγγραφο πιστοποίησης κ.λπ.
- Πρόσθετο υλικό σφράγισης σε συμπιεσμένο φάκελο (zip): Οποιοδήποτε πρόσθετο υλικό είναι διαθέσιμο για τη σφράγιση.

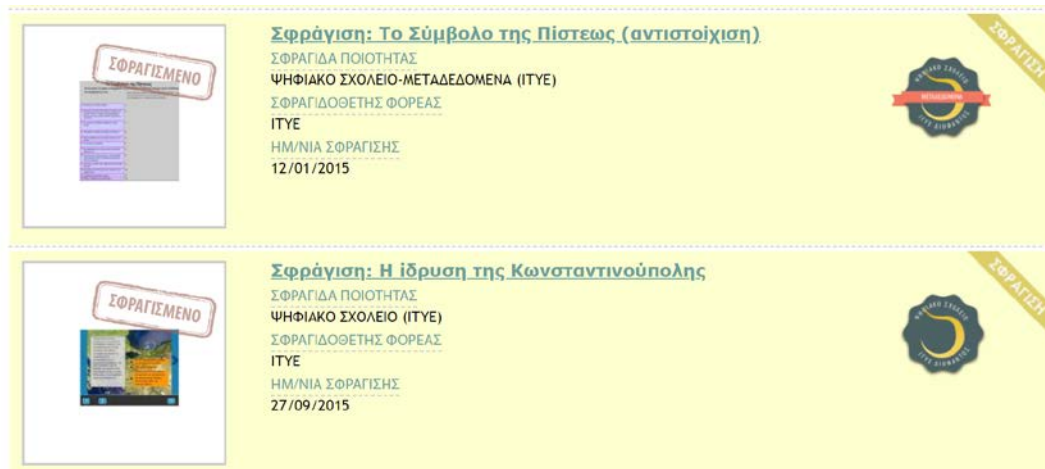
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ: (α) Στην περίπτωση που δεν είναι διαθέσιμο κάποιο συνοδευτικό αρχείο για τη σφράγιση, ο χειριστής καλείται να αναρτήσει το παρακάτω αρχείο «stamping_no_info_default.pdf»:



Εικόνα 40: Κενό συνοδευτικό αρχείο περιγραφής σφράγισης



(β) από προεπιλογή, το εικονίδιο της σφράγισης είναι το εικονίδιο (thumbnail) του Ανοιχτού Εκπαιδευτικού Πόρου με το υδατογράφημα «Σφραγισμένο».



Εικόνα 41: Εικονίδιο Σφράγισης – με υδατογράφημα «ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ»

ΒΗΜΑ 4: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Στο ΒΗΜΑ 4 γίνεται έλεγχος εάν έχουν συμπληρωθεί όλα τα στοιχεία για τη σφράγιση. Εάν υπάρχουν ελλείψεις, δίνονται οδηγίες για συμπλήρωση των στοιχείων που λείπουν.

Βήμα 1 Έντοξη
Βήμα 2 Στοιχεία Σφράγισης
Βήμα 3 Υποβολή αρχείων
Βήμα 4 Έλεγχος και Δημοσίευση

Βρίσκεστε στο βήμα τελικού ελέγχου της δημοσίευσης της σφράγισης. Επιβεβαιώστε ότι έχουν υποβληθεί όλα τα αρχεία που συνιστούν τη σφράγιση και ότι έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία.

Έλεγχος Αρχείων & Στοιχείων της σφράγισης

✔ Βήμα 1: Επιτυχής ολοκλήρωση

❗ Τα Στοιχεία της σφράγισης που φαίνονται παρακάτω δεν έχουν συμπληρωθεί και είναι υποχρεωτικά.

Περιγραφή σφράγισης

✔ Βήμα 3: Επιτυχής ολοκλήρωση

Δημοσίευση στο Φωτόδεντρο

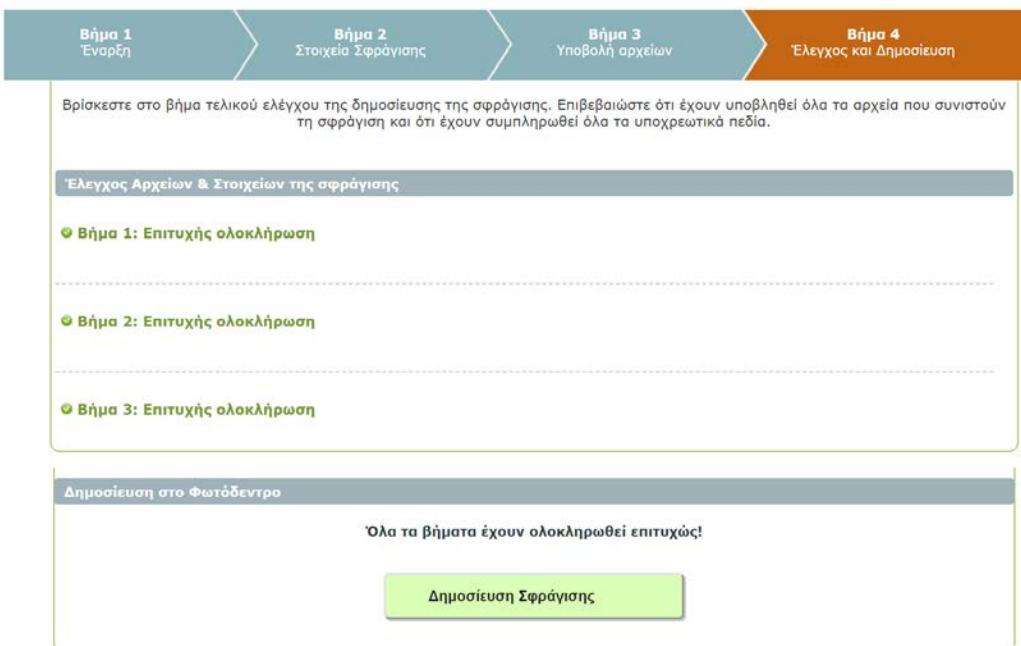
❗ Υπάρχουν εκκρεμότητες που δεν επιτρέπουν τη δημοσίευση της σφράγισης. Συμβουλευτείτε τον παραπάνω πίνακα για να πραγματοποιήσετε τις απαραίτητες διορθώσεις

Εικόνα 42: ΒΗΜΑ 4: Έλεγχος συμπλήρωσης στοιχείων σφράγισης – ελλιπή στοιχεία

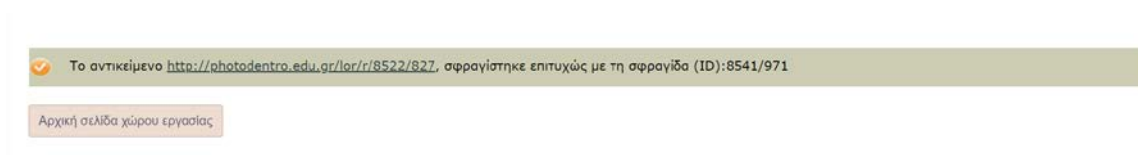


Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

Εάν όλα τα στοιχεία είναι συμπληρωμένα, δίνεται η δυνατότητα δημοσίευσης της σφράγισης στο «Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας».



Εικόνα 43: ΒΗΜΑ 4: Επιτυχής ολοκλήρωση σφράγισης



Εικόνα 44: Επιτυχής δημοσίευση σφράγισης

Μετά την ολοκλήρωση της δημοσίευσης, η σφράγιση εμφανίζεται στη λίστα με τις Σφραγίσεις.



Σφραγίσεις		Ημιτελείς σφραγίσεις		Σφραγίδες ποιότητας	
ID	Τίτλος Σφράγισης	Σύνδεσμος	Σχόλια	Ενέργειες	
35570	Σφράγιση: Το Σύμβολο της Πίστewας (αντιστοιχισh)	http://photodentro.edu.gr/seals/r/8541/3...			
35571	Σφράγιση: Το Σύμβολο της Πίστewας (αντιστοιχισh)	http://photodentro.edu.gr/seals/r/8541/3...			
35582	Σφράγιση 18/03/2019 04:39:00	http://photodentro.edu.gr/seals/r/8541/3...			

Εικόνα 45: Εμφάνιση της σφράγισης στη λίστα «Σφραγίσεις»

4.5.5 ΜΑΖΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΣΗ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Δίνεται η δυνατότητα στο χειριστή να σφραγίσει μαζικά Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους.

Από τα χώρο εργασίας του ο χειριστής επιλέγει το εικονίδιο «Σφράγιση αντικειμένων» και μεταφέρεται στο περιβάλλον Σφράγισης Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων, όπου βλέπει τη λίστα με τα μαθησιακά αντικείμενα τα οποία είναι διαθέσιμα για σφράγιση.

Σφράγιση αντικειμένων





Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0

Βήμα 1
Έναρξη

Βήμα 2
Στοιχεία Σφράγισης

Βήμα 3
Υποβολή αρχείων

Βήμα 4
Έλεγχος και Δημοσίευση

Σφραγίδα ποιότητας*

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ-ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΑ (ITYE)

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ (ITYE)

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ-ΜΕΤΑΔΕΔΟΜΕΝΑ (ITYE)

4 αντικείμενα
3 επιλεγμένα αντικείμενα

ID	Εικονίδιο	Τίτλος	Περιγραφή	
8521/94...		"Un petit tour à Paris" (Dialogue et lexique)	Présentation interactive de la bd "Un petit tour à Paris" et de son lexique	<input checked="" type="checkbox"/>
8521/39...		"Mes loisirs préférés" : Dialogue et lexique	Διαδραστική παρουσίαση του διαλόγου-κόμικ "Mes loisirs préférés" και του αντίστοιχου λεξιλογίου του	<input type="checkbox"/>
8521/16...		Άνωση ενός σώματος στον αέρα και σε διαφορετικά υγρά	Προσομοίωση του φαινομένου της άνωσης.	<input checked="" type="checkbox"/>
8521/61...		Το ανθρώπινο μάτι - Η μυωπία και η πρεσβυωπία	Μια προσομοίωση της λειτουργίας εστίασης του ανθρώπινου ματιού, όταν αυτό πάσχει από μυωπία ή και πρεσβυωπία. Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να αυξομειώσει την ένταση των δύο ανωμαλιών και	<input checked="" type="checkbox"/>

Εικόνα 46: Μαζική Σφράγιση Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων

Στο ΒΗΜΑ 1 επιλέγει (α) τη σφραγίδα ποιότητας και (β) όλους τους Ανοιχτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους που επιθυμεί να σφραγίσει με τη σφραγίδα αυτή.

Στο ΒΗΜΑ 2 δίνει τον τίτλο της μαζικής σφράγισης.

Για τα υπόλοιπα βήματα ακολουθεί την ίδια διαδικασία που περιγράφηκε στην Ενότητα 4.5.4).



4.5.6 ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΦΡΑΓΙΣΕΩΝ



















Από το χώρο εργασίας του ο χειριστής έχει τη δυνατότητα να δει:

ΣΦΡΑΓΙΣΕΙΣ

Λίστα με τις σφραγίσεις Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων που έχει ολοκληρώσει (Εικόνα 45),

ΗΜΙΤΕΛΕΙΣ ΣΦΡΑΓΙΣΕΙΣ

7 οντότητες

Σφραγίσεις	Ημιτελείς σφραγίσεις	Σφραγίδες ποιότητας		
ID	Τίτλος Σφράγισης	Σχόλια	Ενέργειες	
35572	Σφράγιση 18/03/2019 03:56:51		  	<input type="checkbox"/>
35574	Σφράγιση 18/03/2019 03:58:58		  	<input type="checkbox"/>
35575	Σφράγιση 18/03/2019 04:02:42		  	<input type="checkbox"/>
35577	Σφράγιση 18/03/2019 04:10:07		  	<input type="checkbox"/>
35579	Σφράγιση 18/03/2019 04:14:52		  	<input type="checkbox"/>
35582	Σφράγιση 18/03/2019 04:39:00		  	<input type="checkbox"/>

Εικόνα 47: Λίστα «Ημιτελείς Σφραγίσεις»

Λίστα με τις σφραγίσεις οι οποίες δεν έχει ολοκληρώσει ή δημοσιεύσει ακόμα.

Κάθε φορά που ο χειριστής ξεκινά μία νέα σφράγιση επιλέγοντας το εικονίδιο «Σφράγιση αντικειμένων» αλλά δεν ολοκληρώνει τη διαδικασία, δημιουργείται μία «ημιτελής σφράγιση». Για τις ημιτελείς σφραγίσεις ο χειριστής έχει τις εξής δυνατότητες:



(α) προεπισκόπηση



(β) επεξεργασία: ο χειριστής μεταβαίνει στις καρτέλες που περιέχουν τα μεταδεδομένα της σφράγισης, από όπου μπορεί να επεξεργαστεί τα αντίστοιχα πεδία.



(γ) διαγραφή

Στην περίπτωση ύπαρξης πολλών διαφορετικών σφραγίσεων από τον χειριστή, τα πεδία στο πάνω μέρος των αντίστοιχων στηλών (ID, Τίτλος Σφράγισης) μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να γίνει αναζήτηση μέσα στις διαθέσιμες σφραγίσεις.

4.5.7 ΔΙΟΡΘΩΣΗ / ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Ο χειριστής μπορεί να αλλάξει τα στοιχεία μιας σφράγισης μετά τη δημοσίευσή της, ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα:

ΒΗΜΑ 1: ΑΠΟ-ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Ο χειριστής απο-δημοσιεύει προσωρινά τη σφράγιση, ώστε να έχει τη δυνατότητα επεξεργασίας της, ως εξής:

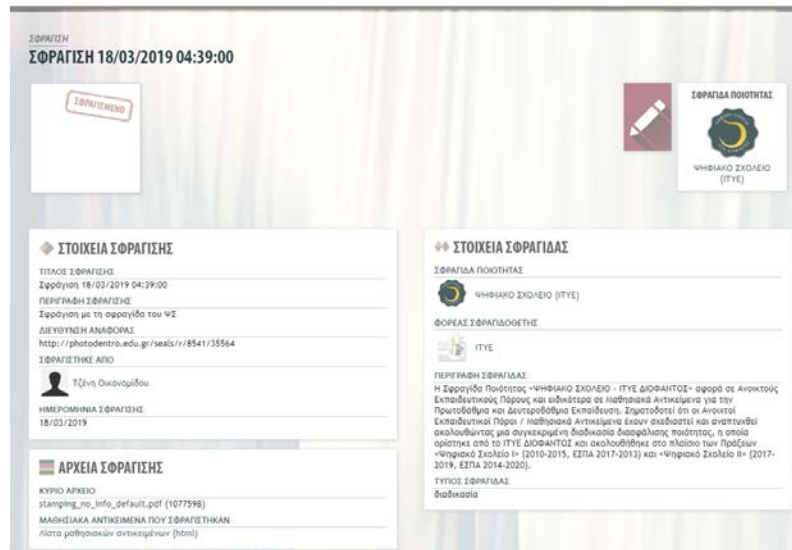
- Από το χώρο εργασίας του, επιλέγει την καρτέλα «Σφραγίσεις».



- Επιλέγει το εικονίδιο και προβάλλει την καρτέλα της σφράγισης.



- Επιλέγει το εικονίδιο «επεξεργασία» (βλ. Εικόνα 48).



Εικόνα 48: Καρτέλα Σφράγισης- Επεξεργασία δημοσιευμένης σφράγισης

- Επιβεβαιώνει ότι επιστρέφει το αντικείμενο για μετασχολιασμό. Εάν επιθυμεί, συμπληρώνει και το λόγο επιστροφής της σφράγισης.

Επεξεργασία Αντικειμένου

Επιλέξτε "Επιστροφή του αντικείμενου για μετασχολιασμό" για να επιστρέψετε το αντικείμενο σε κατάσταση "Ανάθεση Μετασχολιασμού". Με την ενέργειά σας αυτή το αντικείμενο παύει να είναι δημοσιευμένο και μπορείτε να προβείτε σε τροποποίηση των μεταδεδομένων του. Πατήστε "Ακύρωση" για να επιστρέψετε στο χώρο εργασίας σας.

Περιγράψτε το λόγο επιστροφής του αντικείμενου για μετασχολιασμό

Εικόνα 49. Επιβεβαίωση αποδημοσίευσης Σφράγισης

ΒΗΜΑ 2: ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Μετά την επιβεβαίωση της απο-δημοσίευσης, η σφράγιση μεταφέρεται στη λίστα «Ημιτελείς σφραγίσεις» και από εκεί, ο χειριστής, επιλέγει το εικονίδιο επεξεργασίας για να αλλάξει στοιχεία της σφράγισης.

ΒΗΜΑ 3: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΣΗΣ

Ο χειριστής υλοποιεί τις απαιτούμενες διορθώσεις/αλλαγές και δημοσιεύει εκ νέου τη σφράγιση.

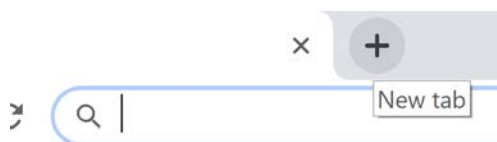



5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗ «ΠΡΟΣ ΣΦΡΑΓΙΣΗ»

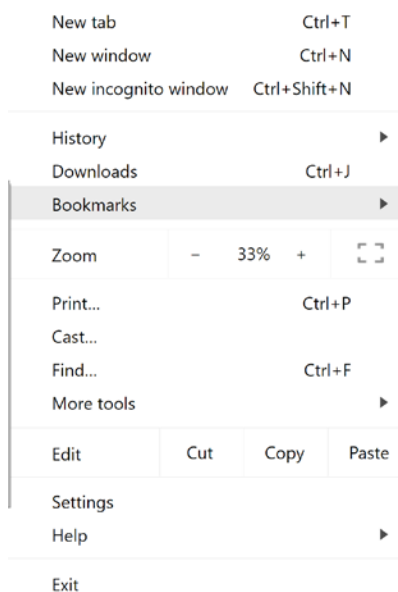
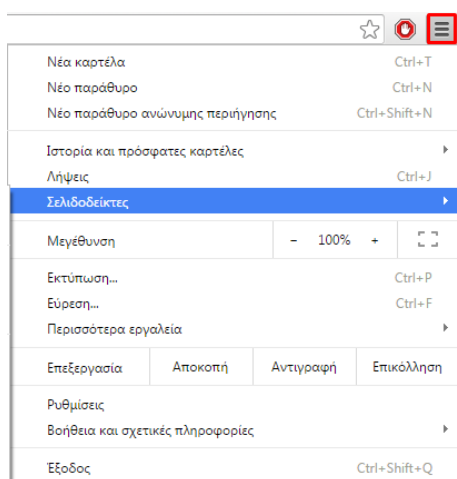
Διαδικασία εισαγωγής σε φυλλομετρητή (browser) του «σελιδοδείκτη» (bookmark) «προς σφράγιση».

5.1 ΣΕ ΦΥΛΛΟΜΕΤΡΗΤΗ GOOGLE CHROME

1. Δημιουργούμε μία νέα καρτέλα (new tab) στον φυλλομετρητή.



2. Επιλέγουμε το εικονίδιο  στην πάνω δεξιά γωνία του Chrome και στο αναδυόμενο μενού, επιλέγουμε τους «Σελιδοδείκτες» (Bookmarks).



3. Στο αναδυόμενο παράθυρο, επιλέγουμε «Δημιουργία σελιδοδείκτη για αυτήν τη σελίδα...» (Bookmark this page).



Δημιουργία σελιδοδείκτη για αυτήν τη σελίδα...	Ctrl+D
Δημιουργία σελιδοδεικτών για όλες τις ανοικτές σελίδες...	Ctrl+Shift+D
✓ Εμφάνιση γραμμής σελιδοδεικτών	Ctrl+Shift+B
Διαχείριση σελιδοδεικτών	Ctrl+Shift+O
Εισαγωγή σελιδοδεικτών και ρυθμίσεων...	

4. Στο αναδυόμενο παράθυρο, εισάγουμε το όνομα «**προς σφράγιση**» (ή οποίο άλλο θεωρούμε καταλληλότερο) στο πεδίο «**Όνομα**» (Name) και στη συνέχεια επιλέγουμε το κουμπί «**Επεξεργασία...**» (Done).

Edit bookmark ×

Name

Folder

5. Στο αναδυόμενο παράθυρο, στο πλαίσιο «**Διεύθυνση URL**», εισάγουμε με αντιγραφή και επικόλληση τον παρακάτω κώδικα και επιλέγουμε «**Αποθήκευση**».

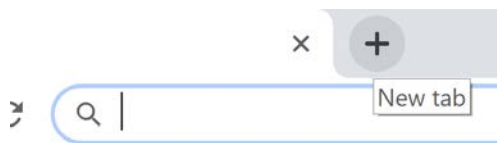
```
javascript:(function(){if (document.getElementById("photodentro-id").innerHTML == "undefined" || document.getElementById("photodentro-id").innerHTML.trim() == ""){alert("Προέκυψε κάποιο σφάλμα κατά την ανάγνωση του αντικειμένου στο Φωτόδεντρο");}else{ var id = document.getElementById("photodentro-id").innerHTML.replace("/","-");location.href = 'http://photodentro.edu.gr/seals/add?photodentro-id='+ id}}})();
```


6. Επιλέγοντας «Αποθήκευση», ολοκληρώνεται η εισαγωγή του σελιδοδείκτη «προς σφράγιση», ο οποίος εμφανίζεται πλέον στη Γραμμή Σελιδοδεικτών και είναι διαθέσιμος για χρήση.



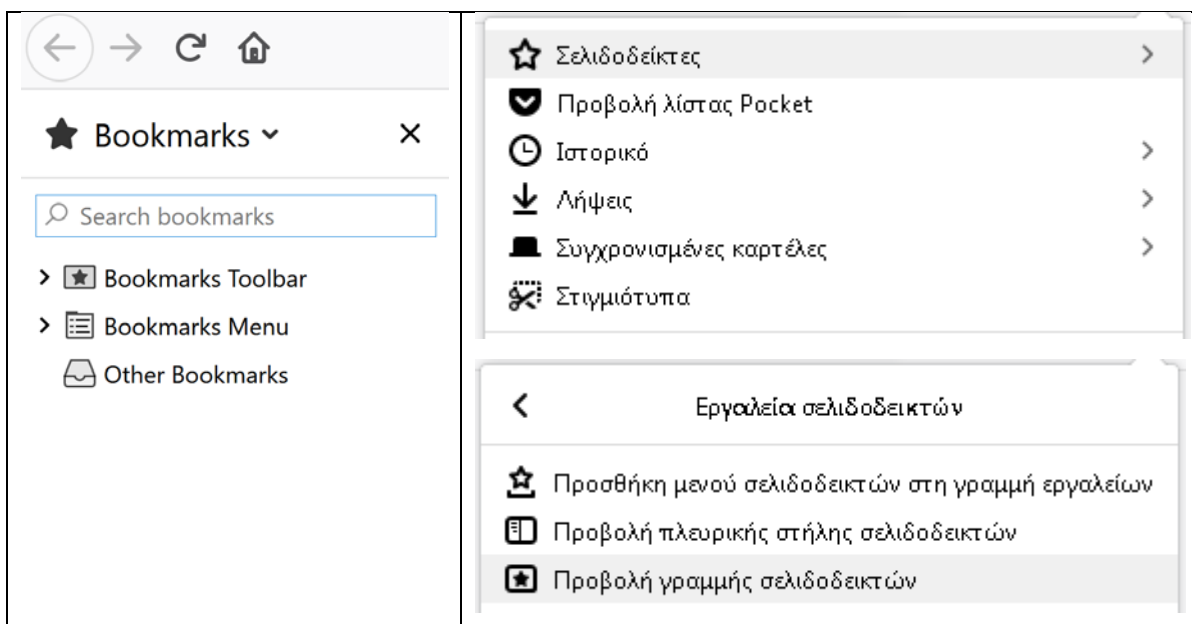
5.2 ΣΕ ΦΥΛΛΟΜΕΤΡΗΤΗ MOZILLA FIREFOX

1. Δημιουργούμε μία νέα καρτέλα (new tab) στον φυλλομετρητή.



2. Επιλέγουμε το εικονίδιο  στο πάνω μέρος της επιφάνειας του Mozilla Firefox και από το αναδυόμενο μενού επιλέγουμε το αναδυόμενο μενού επιλέγουμε «Σελιδοδείκτες» (Bookmarks) και στη συνέχεια «Εργαλεία σελιδοδεικτών» (Bookmarks Toolbar) και «Προβολή γραμμής σελιδοδεικτών».

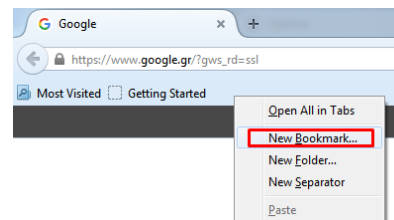
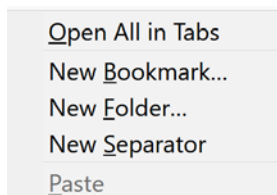
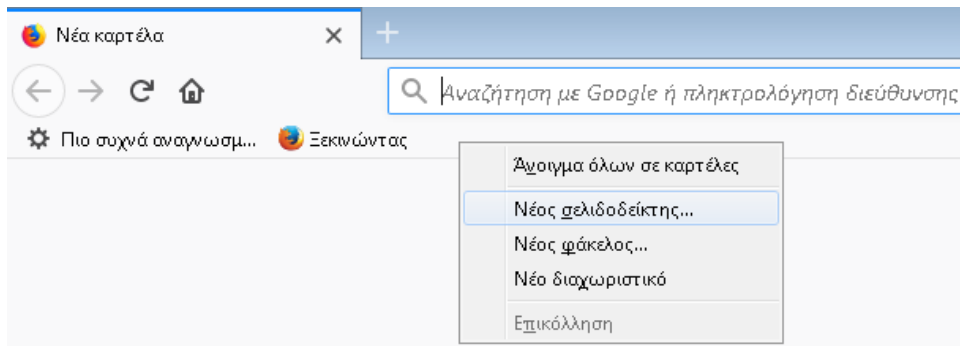
- 3.



4. Κάτω από τη Γραμμή Διευθύνσεων εμφανίζεται η Γραμμή Σελιδοδεικτών.



Φωτόδεντρο Σφραγίδες Ποιότητας (seals) - 2.0



5. Κάνοντας δεξί κλικ στη γραμμή σελιδοδείκτων, επιλέγουμε «Νέος σελιδοδείκτης» (New Bookmark) για να εισάγουμε το όνομα και την τοποθεσία (URL) για το Εργαλείο Εισαγωγής Μαθησιακών Αντικειμένων.
6. Στο αναδυόμενο παράθυρο συμπληρώνουμε τα στοιχεία ως εξής:

New Bookmark

Name:

Location:

Tags:
 ▼

Keyword:



Name (όνομα): εισάγουμε το όνομα «προς σφράγιση» (ή οποίο άλλο θεωρούμε καταλληλότερο)

Location (τοποθεσία): εισάγουμε με αντιγραφή και επικόλληση τον παρακάτω κώδικα.

```
javascript:(function(){if (document.getElementById("photodentro-id").innerHTML ==  
"undefined" || document.getElementById("photodentro-id").innerHTML.trim() ==  
"){alert("Προέκυψε κάποιο σφάλμα κατά την ανάγνωση του αντικειμένου στο  
Φωτόδεντρο");}else{ var id = document.getElementById("photodentro-  
id").innerHTML.replace("/", "-");location.href =  
'http://photodentro.edu.gr/seals/add?photodentro-id='+ id}}})();
```

7. Επιλέγοντας «Add» (Προσθήκη), ολοκληρώνεται η εισαγωγή του σελιδοδείκτη, ο οποίος εμφανίζεται πλέον στη Γραμμή Σελιδοδεικτών και είναι διαθέσιμος για χρήση.